

## **2. Eesti keel**

### **2.1. Üldalused**

#### **2.1.1. Õppe- ja kasvatusesmärgid**

Põhikooli eesti keele õpetusega taotletakse, et õpilane:

- 1) väärtustab eesti keelt kui rahvuskultuuri kandjat ja avaliku suhtluse vahendit, suhtub lugupidamisega teiste rahvaste keeltesse ja kultuuridesse;
- 2) tajub keeleoskust õpioskuste alusena ja oma identiteedi olulise osana, kujuneb teadlikuks keelekasutajaks;
- 3) omandab põhiteadmised keelest ja õigekirjaoskuse, tuleb eesti kirjakeelega toime isiklikus ja avalikus elus ning edasiõppimisel;
- 4) arendab keeleoskust kui eneseväljendus- ja suhtlusvahendit, arvestades kultuuris väljakujunenud keelekasutustavasid;
- 5) õpib asjakohaselt kasutama eri suhtluskanaleid; arendab oskust leida, kriitiliselt hinnata ning sihipäraselt kasutada meedias ja internetis pakutavat teavet;
- 6) õpib tundma eri tekstiliike, nende seoseid ja kasutamisevõimalusi, arendab oma tekstitööoskusi nii tekstide vastuvõtja kui ka loojana;
- 7) arendab kriitilist mõtlemist ning analüüsi-, järeldus- ja põhjendusoskust;
- 8) harjub oma kirjakeeleoskuse täiendamiseks kasutama sõna- ja käsiraamatuid ning veebiallikaid;
- 9) suhtub tolerantselt eesti keele kui võõrkeele kasutamisse ja toetab muu emakeelega kaaslaste eesti keele omandamist.
- 10) mõistab erinevate ainevaldkondade tekste, oskab analüüsida, kommenteerida, avardab sellega oma silmaringi tajub erinevate piirkondade keelelist eripära;
- 11) mõistab Ida-Virumaa keelelis- kultuurilist eripära

#### **2.1.2. Õppeaine kirjeldus**

Keel kui kultuuri kandja ja mõtlemise põhivahend on oluline inimese tunnetuslikus arengus ning tema maailmapildi kujunemises. Keel kui ühiskonna toimimise põhivahendeid on tähtis inimese sotsialiseerumisel, tema kujunemisel ühiskonna tegusaks liikmeks. Sotsiaalne kirjaoskus tähendab

inimesele ühtviisi vajalikud teadmised ja oskused, mis hõlmavad keelt, selle variante ja tekste ning lubavad toime tulla suulise ja kirjaliku suhtlusega, tekstide vastuvõtu ning loomisega. Eesti keelel kui emakeelel ja hariduskeelel on õppekavas eriline koht: eesti keele oskus on nii õppekava omandamise alus kui ka eesmärk.

1.–4. klassis on eesti keel integreeritud õppeaine, mis taotleb nii keele- kui ka kirjandusõpetuse eesmärgi. Alates 5. klassist on eesti keel ja kirjandus eri õppeained, kuid jäävad tugevasti lõimituks, arendades eri liiki tekstide kaudu üht- ja sedasama – sihipärase lugemise ja kirjutamise oskust.

Õppeaine avar eesmärgiseade tingib õppe-eesmärkide taotlemise mitme õppevaldkonna kaudu: oluline on nii oskus üha moderniseeruvate kanalite kaudu suuliselt ja kirjalikult suhelda kui ka

vahetu individuaalne tekstitöö, mis avaldub tekstide vastuvõtu ja loomisena. Eri valdkondi seob keel, mille korrektseks ja eesmärgipäraseks kasutuseks on nendega lõimitud õigekeelsuse ja keelehoole valdkond. Kirjalik keel ja tänapäeva eesti kirjakeel tema peamiste tekstiliikidega tuleb põhikoolis teadlikult omandada.

I kooliastmes on kolm õppevaldkonda: suuline keelekasutus (kuulamine, kõnelemine), lugemine ja kirjutamine. Suuline keelekasutus hõlmab eneseväljendust argiolukorras ning eakohase suulise teksti mõistmist ja edasiandmist. Lugemise õpetamisel kujundatakse oskust töötada tekstiga eakohaste juhiste alusel. Kirjutamise õpetusega kujundatakse õigekirjaoskust õpitud keelendite piires ja suutlikkust end eesmärgipäraselt kirjalikult väljendada.

II ja III kooliastmes on neli õppevaldkonda: suuline ja kirjalik suhtlus, teksti vastuvõtt, tekstiloomine ning õigekeelsus ja keelehoole.

Suulise ja kirjaliku suhtluse õpetusega kujundatakse oskust silmast silma, telefoni, kirja ja meili teel ning interneti keskkonnas kahe- või mitmepoolselt toimida, tekste kokku võtta ja vahendada ning saavutada häid tulemusi rühma- ja paaristöös.

Teksti vastuvõtu õpetuse kaudu kujuneb teadlik suhe pikemate suuliste ja kirjalike tekstidega: kujundatakse oskust tekste valida ning leida, eesmärgipäraselt lugeda ja kuulata, teadvustades kuulamise ja lugemise strateegiaid, võimet teksti järjest sügavamini mõista ning tekstile reageerida.

Tekstiloomine õpetusega kujundatakse mitmekülgselt ja eesmärgistatud eneseväljenduse oskust, mille puhul inimene tajub olukorda ja adressaati ning suudab oma mõtteid vajaliku täpsusega ja tekstiliigile omases vormis väljendada ning edastada.

Õigekeelsuse ja keelehoole õpetusega kujundatakse keeleteadlikkust ning teadmisi keelest; eesti nüüdiskirjakeele teadlikku kasutamist, aga ka arusaamist keele arengust ja muutumisest. Valdkond annab aluse edenemisele teistes, eespool nimetatud õppevaldkondades, annab teadmisi eesti kirjakeele ja murrete stiilirikkusest ning kirjavara mitmekülsusest.

Õppevaldkondade lõimimise tulemusel areneb eakohaselt õpilase mõtlemisvõime, suhtlusoskus, enesetunnetus ja identiteet. Ta on võimeline eetilisel, olusid ja partnerit arvestades suhtlema; kuulamis- ja lugemismaterjali oma eesmärkidel kriitikameelega valima ning analüüsima; tekstide toel teadlikumalt õppima ja tegutsema.

Eesti keel kui õppeaine annab õpilasele võimaluse pidevalt ja mitmekülgselt suhelda, lugeda ja kirjutada, arendada oma loomevõimet ning tekitab huvi nüansirikka ja tõhusa suhtluse, mitut liiki ja laadi tekstide ning keele vastu. Õpilastel on võimalus osaleda erinevatel esseekonkurssidel ja kirjandikonkurssidel, samuti keeleolümpiaadidel ning omaloomingukonkurssidel.

### **2.1.3 Hindamine**

Õpitulemused on kindlaks määratud kooliastmeti kahel tasemel: üldised õpitulemused ja õppevaldkondade õpitulemused. Hindamisel lähtutakse vastavatest põhikooli riikliku õppekava üldosa sätetest. Hinnatakse õpilase teadmisi ja oskusi suuliste vastuste (esituste) ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust taotletavatele õpitulemustele. Õpitulemusi hinnatakse sõnaliste hinnangute või numbriliste hinnetega. Õpitulemuste

kontrollimise vormid peavad olema mitmekesised ning vastavuses õpitulemustega. Õpilane peab teadma, mida ja millal hinnatakse, milliseid hindamisvahendeid kasutatakse ja millised on hindamise kriteeriumid.

I kooliastmes hinnatakse õpilase:

- 1) suulist keelekasutust, s.o kõnelemist, kuulamist ja jutustamist;
- 2) lugemist, s.o lugemistehnikat, teksti mõistmist ja vabalugemist;
- 3) kirjutamist, s.o kirjatehnikat, õigekirja ja kirjalikku tekstiloomet.

II ja III kooliastmes hinnatakse õpilase:

- 1) suulist ja kirjalikku suhtlust;
- 2) tekstide vastuvõttu;
- 3) tekstiloomet;
- 4) tekstide õigekeelsust.

Perioodihinde väljapanemisel arvestatakse plaaniliste kontrolltööde, etteütluste, tunnikontrollide, kirjandite, erinevate omaloominguülesannete hindeid.

#### **2.1.4 Füüsiline õpikeskkond:**

- 1) Valdav osa õpet toimub klassis, kus saab mööblit sobivalt ümber paigutada liikumistegevusteks (nt dramatiseeringud, õppemängud), rühmatööks ning ümarlauavestlusteks;
- 2) Klassiruumis kasutatakse õigekeelsussõnaraamatuid ja võõrsõnade leksikoni.
- 3) Tundides kasutatakse tänapäevastel info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õpikeskkondi ning õppematerjale ja -vahendeid, sh netisõnaraamatuid.
- 4) Tunde peetakse vajaduse korral arvutiklassis, kooli raamatukogus ning väljaspool kooli.

#### **2.1.5 Õppetegevus**

Õppetegevust kavandades ja korraldades:

- 1) peetakse silmas õppekava alusväärtusi, üldpädevusi, õppeaine eesmärgi ja õpitulemusi ning toetatakse lõimingut teiste õppeainete ja läbivate teemadega;
- 2) jälgitakse, et õpilase õpikoormus (sh kodutööde maht) on mõõdukas, jaotub õppeaasta ulatuses ühtlaselt ning jätab piisavalt aega puhkuseks ja huvitegevuseks;
- 3) võimaldatakse õppida üksi ja koos teistega (iseseisvad, paaris- ja rühmatööd), et toetada õpilaste kujunemist aktiivseteks ning iseseisvateks õppijateks;
- 4) arvestatakse õpilaste individuaalseid iseärasusi ning kasutatakse diferentseeritud õppeülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad sobiva pingutusastemega õppida;
- 5) kasutatakse tänapäevastel info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õpikeskkondi ning õppematerjale ja -vahendeid;
- 6) laiendatakse õpikeskkonda: arvutiklass, muuseum, näitus, raamatukogu;
- 7) kasutatakse mitmekesist õppemetoodikat, sh aktiivõpet: esitamine, rollimäng, loovtöö kirjutamine, arutelu, diskussioon, väitlus, õpimapi ja uurimistöo koostamine, projektõpe.
- 8) võimalusel külastatakse kinoseansse, teatrietendusi

- 9) jälgitakse temaatilisi tele-ja raadiosaateid

## 2.2 Õppesisu ja tegevus ning õpitulemused klasside kaupa

### I kooliaste

#### 3. klassi lõpetaja:

- 1) kuulab mõtestatult eakohast teksti; töötab tekstiga õpetaja juhiste alusel;
- 2) mõistab suulisi ja kirjalikke küsimusi ning vastab nendele; kasutab kõnes ja kirjas sobivalt lühivastuseid ning terviklauseid;
- 3) kirjeldab eesmärgipäraselt eset, olendit ja olukorda; jutustab endast ning oma lähiümbruses toimunust;
- 4) loeb õpitud teksti selgelt, ladusalt, õigesti ning mõistmisega; mõistab muu hulgas lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti;
- 5) loeb eakohast ilu- ja aimekirjandust;
- 6) jutustab ja kirjutab küsimuste, pildi, pildiseeria, märksõnade või kava toel;
- 7) kirjutab õpitud keelendite piires õigesti; kasutab kirjutades õigeid tähekujusid ja -seoseid ning kirjutab loetava käekirjaga;
- 8) hangib otstarbekohast teavet eri allikatest; kasutab eakohaseid sõnaraamatuid.

#### Suuline keelekasutus

#### 3. klassi lõpetaja:

- 1) kuulab mõtestatult eakohast teksti; toimib sõnumi või juhendi järgi;
- 2) väljendab end suhtlusolukordades selgelt ja arusaadavalt: palub, küsib, selgitab, keeldub, vabandab, tänab; vastab küsimustele, kasutades sobivalt täislauseid ning lühivastuseid;
- 3) vaatleb sihipäraselt, kirjeldab nähtut ning märkab erinevusi ja sarnasusi;
- 4) avaldab arvamust kuuldu, vaadeldu ja loetu kohta;
- 5) annab küsimuste toel arusaadavalt edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu; koostab kuuldu/loetu põhjal skeemi/kaardi;
- 6) jutustab loetust ja läbielatud sündmusest; jutustab pildiseeria, tugisõnade, märksõnaskaemi ning küsimuste toel; mõtleb loole alguse ja lõpu;
- 7) leiab väljendumiseks lähedase ja vastandtähendusega sõnu;
- 8) esitab luuletust peast.

#### Lugemine

#### 3. klassi lõpetaja:

- 1) loeb nii häälega kui ka endamisi ladusalt ja teksti mõistes; mõistab lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ning kaarti;
- 2) loeb õpitud teksti ette õigesti, selgelt ja sobiva intonatsiooniga;
- 3) töötab tekstiga eakohaste juhiste alusel;
- 4) vastab suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu kohta;
- 5) eristab kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku ning keeldu;
- 6) tunneb ära jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna ja kirja;

- 7) on lugenud läbi vähemalt 10 eesti ja väliskirjaniku teost, kõneleb loetud raamatust;
- 8) teab nimetada mõnd lastekirjanikku.

## Kirjutamine

### 3. klassi lõpetaja:

- 1) kasutab kirjutades õigeid tähekujusid ja -seoseid ning kirjutab loetava käekirjaga;
- 2) kirjutab tahvlilt ja õpikust õigesti ära; paigutab teksti korrektselt paberile ning vormistab vihiku/õpilaspäeviku nõuetekohaselt;
- 3) valdab eesti häälikkirja aluseid ja õpitud keelendite õigekirja: eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, häälikuühendit, silpi, sõna, lauset; märgib kirjas häälikuid õigesti; eristab lühikesi, pikki ja ülipikki täis- ja suluta kaashäälikuid; kirjutab õigesti asesõnu;
- 4) märgib õpitud sõnades õigesti kaashäälikuühendit; kirjutab õigesti sulghääliku omandatud oma- ja võõrsõnade algusse; märgib kirjas õigesti käänd- ja pöörsõnade õpitud lõppe ning tunnuseid;
- 5) teab peast võõrtähtedega tähestikku, kasutab lihtsamat sõnastikku ja koostab lihtsaid loendeid tähestikjärjestuses;
- 6) kirjutab suure algustähega lause alguse, inimese- ja loomanimed ning õpitud kohanimed;
- 7) piiritleb lause ja paneb sellele sobiva lõpumärgi;
- 8) kirjutab etteütlemise järgi sisult tuttavat teksti ning kontrollib kirjutatut näidise järgi (30–40 sõna);
- 9) koostab kutse, õnnitluse, teate ja e-kirja; kirjutab eakohase pikkusega ümberjutustusi ning teisi loovtöid küsimuste, tugisõnade, joonistuse, pildi, pildiseeria, märksõnaskeemi või kava toel.

## 1. KLASS

| 1. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevus   |
|--|--|
| <p><b>Suuline keelekasutus (kuulamine, kõnelemine)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• eristab häälikuid (asukoht ja järjekord sõnas), häälikute pikkusi (põhirõhk täishäälikutel);</li> <li>• toimib õpetaja ja kaaslase suulise juhendi järgi;</li> <li>• kuulab õpetaja ja kaaslase esituses lühikest eakohast teksti, mõistab kuuldu lause, jutu sisu;</li> <li>• teab, et sõnadel on lähedase või vastandtähendusega sõna ja nimetab neist mõningaid;</li> </ul> | <p><b>Suuline keelekasutus</b></p> <p><u>Kuulamine</u></p> <p>Helide, häälte ja häälikute eristamine (asukoht ja järjekord sõnas), hääliku pikkuse eristamine, põhirõhk täishääliku pikkusel.</p> <p>Õpetaja ja kaaslase kuulamine ning suulise juhendi järgi toimimine. Õpetaja ja kaaslase ettelugemise kuulamine. Kuuldu ja nähtu kommenteerimine.</p> <p><u>Kõnelemine</u></p> <p>Häälde- ja intonatsiooniharjutused. Häälde harjutamine, hääle tugevuse kohandamine olukorrale.</p> |

| 1. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevus  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● väljendab end suhtlusolukordades arusaadavalt: palub, küsib, tänab, vabandab;</li> <li>● jutustab suunavate küsimuste toel kuuldust, nähtust, loetust;</li> <li>● koostab õpetaja abiga pildiseeria või küsimuste toel suulise jutu,</li> <li>● esitab luuletust peast;</li> </ul>   | <p>Töö lähedase tähendusega sõnaga, sõnatähenduse selgitamine ja täpsustamine.</p> <p>Sobivate kõnetuste (palumine, küsimine, keeldumine, vabandust palumine, tänamine) valik suhtlemisel.</p> <p>Lihtlauseliste küsimuste moodustamine, küsimuste esitamine ja neile vastamine.</p> <p>Eri teemadel vestlemine sõnavara rikastamiseks, arutamine paaris ja väikeses rühmas.</p> <p>Jutustamine kuulatu, nähtu, läbielatu, loetu, pildi, pildiseeria, etteantud teema põhjal; aheljutustamine.</p> <p>Esemete, nähtuste, tegelaste jms võrdlemine, ühekahe tunnuse alusel rühmitamine.</p> <p>Eneseväljendus dramatiseeringus ja rollimängus.</p> <p>Tuttava luuletuse, dialoogi peast esitamine.</p>   |
| <p><b>Lugemine</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● tunneb häälik-tähest vastavust, loeb õpitud teksti enam-vähem ladusalt, lausehaaval üksiku peatusega raskema sõna ees oma kõnetempos või sellest aeglasemalt;</li> <li>● mõistab häälega või endamisi (vaikse häälega või huuli liigutades) lugedes loetu sisu;</li> <li>● vastab teksti kohta käivatele küsimustele, mille vastused on palas otsesõnu öeldud;</li> <li>● mõtleb jutule alguse või lõpu;</li> <li>● on lugenud mõnda lasteraamatut, nimetab nende pealkirja ja autoreid, annab loetule emotsionaalse hinnangu (lõbus, tõsine, igav ...);</li> </ul> | <p><b>Lugemine</b></p> <p>Raamatu/teksti üldine vaatlus: teksti paigutus, sisukord, õppeülesannete esitus.</p> <p>Trükitähtede (nii suurte kui väikeste) tundma õppimine. Tähtedest sõnade ja sõnadest lausete lugemine. Silpidest sõnade moodustamine.</p> <p>Lugemistehnika arendamine õpetaja juhendite järgi (õige hääldus, ladusus, pausid, intonatsioon, tempo, oma lugemisvea parandamine, kui sellele tähelepanu juhitakse). Lugemistehniliselt raskete sõnade ja sõnaühendite lugema õppimine.</p> <p>Oma ja õpetaja käekirjalise teksti lugemine klassitahvlilt ja vihikust.</p> <p>Jutustava ja kirjeldava teksti ning teabeteksti (õpilaspäevik, kutse, õnnitlus, saatekava, tööjuhend, raamatu sisukord) lugemine.</p> <p>Sõna, lause, teksti sisu mõistmine. Teksti sisu ennustamine pealkirja, piltide, üksiksõnade jm alusel. Loole lõpu mõtlemine. Tegelaste</p> |

| 1. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevus  |
|---|---|
|   | <p>iseloomustamine. Küsimustele vastamine, millele vastus on tekstis otsesõnu kirjas.</p> <p>Üksikute tingmärkide (õppekirjanduse tingmärgid), skeemide, kaartide lugemine õppekirjanduses, nende tähenduse tabamine.</p> <p>Luuletuste ilmekas (mõtestatud) lugemine. Riimuvate sõnade leidmine õpetaja abiga.</p> <p>Tekstiliikide eristamine: jutt, muinasjutt, luuletus, mõistatus.</p> <p>Kirjandustekstid: liisusalm, muinasjutt, mõistatus, luuletus, piltjutt, vanasõna, jutustus, näidend.</p> <p>Loetud raamatu autori, kunstniku (illustraatori), tegelaste nimetamine, loetust jutustamine. Loetule emotsionaalse hinnangu andmine (lõbus, tõsine, igav jne).</p> <p>Huvipakkuva raamatu leidmine kooli või kodukoha raamatukogust täiskasvanu abiga.</p>                           |
| <p><b>Kirjutamine</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● kasutab õigeid kirjutamisvõtteid, teab, kuidas väikesi ja suuri kirjatähti kirjutata- takse ning sõnas õigesti seostatakse;</li> <li>● kirjutab tahvlilt ära;</li> <li>● täidab tahvlinäidise järgi õpetaja abiga õpilaspäevikut, paigutab näidise järgi tööd vihikulehele;</li> <li>● koostab näidise järgi kutse;</li> <li>● eristab häälikut, tähte, täis- ja kaashäälikut, sõna, lauset;</li> <li>● kirjutab omasõnade algusesse <i>k</i>, <i>p</i>, <i>t</i>;</li> <li>● kirjutab õigesti lühemaid (kuni 2-silbilisi) sõnu ja lauseid;</li> <li>● teab, et lause lõpeb lauselõpumärgiga;</li> </ul> | <p><b>Kirjutamine</b></p> <p><u>Kirjatehnika</u></p> <p>Kirja eelharjutused. Kirjutamine pliiatsi ja kriidiga, joonistähtede kirjutamine. Õige pliiatsihoid ja kirjutamisasend istudes ja seistes (tahvli juures). Väikeste kirjatähtede õppimine. Suurte kirjatähtede õppimine. Tähtede seostamine.</p> <p>Tahvlile, vihikusse ja õpilaspäevikusse kirjutamine. Töö vormistamine näidise järgi, töö puhtus, käekirja loetavus. Teksti ärakiri tahvlilt, õpikust.</p> <p><u>Kirjalik tekstiloome</u></p> <p>Tarbeteksti kirjutamine näidise järgi: kutse, õnnitlus (kujundamine näidise järgi).</p> <p>Jutu kirjutamine pilditäiendusena (pildi allkiri, kahekõne jms). Jutule lõpu kirjutamine. Loovtöö kirjutamine (pildi, pildiseeria, küsimuste järgi). Lünkümberjutustuse kirjutamine.</p> |

| 1. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevus   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● teab, et lause alguses, inimeste, loomade, oma kodukoha nimes kasutatakse suurt algustähte;</li> <li>● kirjutab õigesti oma nime.</li> </ul>   | <p><u>Õigekeelsus</u></p> <p>Häälik, sõna, lause, tekst. Tähed ja tähestik, võõrtähtede vaatlus. Häälikute märkimine kirjas. Sõna ja lause ladumine ja kirjutamine.</p> <p>Täis- ja kaashäälikud. Täishäälikuühendi vaatlus. Täishääliku pikkuse eristamine ja õigekiri, kaashääliku pikkusega tutvumine. Sulghäälik (k, p, t) omasõnade alguses. <i>i</i> ja <i>j</i> ning <i>h</i> sõna alguses seoses tähtede õppimisega.</p> <p>Suur algustäht lause alguses, inimese- ja loomanimeses.</p> <p>Liitsõna vaatlus (moodustamine).</p> <p>Sõnade lõpu õigekiri – <i>d</i> ja <i>-vad</i> (mitmus) ning <i>-b</i> (tegusõna 3. pööre) õigekirjaga tutvumine.</p> <p>Tutvumine jutustava (väit-), küsi- ja hüüdlausega. Lause lõpumärgid: punkt, (küsi- ja hüüumärgi vaatlemine). Koma lauses (teksti vaatlus).</p> <p>Oma kirjutusvea parandamine õpetaja abiga.</p> <p>Etteütlemise järgi sõnade ja lausete kirjutamine (15–20 sõna lihtlausetena).</p> |
| <p><b>Lõiming:</b> Eesti keele lõimumine teiste ainetega toimub igas õppetunnis. Eesti keele tundides arendatav lugemisoskus soodustab matemaatika tundides tekstülesannete mõistmist, kirjutamisoskus soodustab tesktülesannete koostamist ja nende kirjapanemist. Arvsõnade õigekirja õppimine toetab matemaatilise kirjaoskuse omandamist.</p> <p>Loodusõpetuse ainetundides soodustab hea lugemisoskus tekstist arusaamist, soodustab jutustamisoskust ja olulise väljatoomist, seoste loomist loodusnähtuste vaatlemisel. Sõnavara soodustab looduskirjelduste mõistmist.</p> <p>Lõimumine muusikaõpetusega toimub läbi luuletuste ja liisusalvide õppimise. Eesti keele tundides käsitletavaid luuletusi ja riime õpitakse laulma, teatud salme saab rütmistada. Eesti keele tundides käsitletavaid ringmänge, rahvakombeid saab kinnistada muusikaõpetuse tundides.</p> <p>Läbivad teemad on eesti keele tundides seotud kunsti- ja tööõpetuse tundides läbiviidavate töödega. Tähtpäevade teemad, aastaegade vaheldumine looduses kajastuvad nii eesti keele tundides kui ka kunsti- ja tööõpetuse tundides.</p> <p>Eesti keele lõimumine matemaatika, loodusõpetuse, laulmise, kunsti- ja tööõpetuse tundides on aluseks sellele, et laps oskab teha seoseid, üldistada, tema hea keeleoskus tagab arusaamise loodusnähtuste, inimestevaheliste suhete ja ümbritseva suhtes.</p> |  |



## 2. KLASS

| 2. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevus  |
|--|---|
| <p><b>Suuline keelekasutus</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• eristab täis- ja suluta hääliku pikkusi;</li><li>• kuulab õpetaja ja kaaslaste eakohast teksti ning toimib saadud sõnumi kohaselt õpetaja abil;</li><li>• koostab kuuldu põhjal lihtsama skeemi ja kaardi õpetaja abil;</li><li>• kasutab kõnes terviklauseid;</li><li>• teab ja leiab vastandtäheendusega sõnu ning õpetaja abil ka lähedase täheendusega sõnu;</li><li>• väljendab arusaadavalt oma soove ja kogemusi väikeses ja suures rühmas; vestleb oma kogemustest ja loetust;</li><li>• annab õpetaja abil edasi lugemispala, õppeteksti, filmi ja teatrietenduse sisu;</li><li>• koostab õpetaja abil jutu pildiseeria, pildi või küsimuste toel; mõtleb jutule alguse või lõpu;</li><li>• vaatleb ja kirjeldab nähtut, märkab erinevusi ja sarnasusi õpetaja suunavate küsimuste toel;</li><li>• esitab luuletust peast;</li></ul> | <p><b>Suuline keelekasutus</b></p> <p><u>Kuulamine</u></p> <p>Hääliku pikkuste eristamine, põhirõhk suluta kaashäälikul.</p> <p>Õpetaja ja kaaslaste suulise mitmeastmelise juhendi meeldejätmise ja selle järgi toimimine.</p> <p>Õpetaja ettelõetud ainetekstist oluliste mõistete leidmine ja lihtsa skeemi koostamine õpetaja juhendamisel.</p> <p>Kaaslaste ettelugemise kuulamine ja hinnangu andmine ühe aspekti kaupa (õigsus, pausid ja intonatsioon mõtte toetajana).</p> <p><u>Kõnelemine</u></p> <p>Sõnatäheenduste selgitamine ja täpsustamine aktiivse sõnavara laiendamiseks.</p> <p>Kuuldud jutu ümberjutustamine; pikema dialoogi jälgimine, hinnangud tegelastele ja sisule.</p> <p>Hääldus- ja intonatsiooniharjutused.</p> <p>Eneseväljendus dramatiseeringus ja rollimängus.</p> <p>Kõne eri nüansside (tempo, hääletugevus, intonatsioon) esiletoomine dramatiseeringus jm esituses.</p> <p>Kõnelemine eri olukordades (telefonitsi, rühma esindajana), rollimängud.</p> <p>Nii enese kui ka teiste tööde tunnustav kommenteerimine.</p> <p>Oma arvamuse avaldamine (raamatu, filmi jm) kohta ja selle põhjendamine. Arutlemine paaris ja rühmas: oma suhtumise väljendamine, nõustumine ja mittenõustumine, ühiste seisukohtade otsimine.</p> <p>Sündmuse, isiku, looma, eseme kirjeldamine tugisõnade, skeemi, tabeli abil.</p> |

| 2. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevus  |
|--|---|
|  | <p>Mõtete väljendamine terviklausetena. Küsimuste moodustamine, küsimuste esitamine ja neile vastamine.</p> <p>Eri meeleoluga luuletuste (aastaajad, laste elu) mõtestatud peast esitamine.</p>   |
| <p><b>Lugemine</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● loeb õpitud teksti suhteliselt õigesti, ladusalt (lugemistempo võib olla kõnetempost aeglasem), parandab ise oma lugemisvigu, enamasti väljendab intonatsioon loetava sisu;</li> <li>● mõistab häälega või endamisi lugedes loetu sisu;</li> <li>● vastab teemakohastele (ka lihtsamatele tekstis mitte otsese infoga seotud) küsimustele;</li> <li>● leiab tekstis iseseisvalt vastused konkreetsetele küsimustele ja töötab õpetaja abiga eakohaste juhiste alusel;</li> <li>● tunneb ära jutu, luuletuse, mõistatuse, näidendi ja vanasõna;</li> <li>● kasutab õpiku sõnastikku õpetaja abiga sõnade leidmiseks algustähe järgi;</li> <li>● on lugenud mõnda lasteraamatut, nimetab tegelasi ja annab edasi loetu sisu mõne huvitava, enam meeldinud episoodi järgi;</li> </ul> | <p><b>Lugemine</b></p> <p>Lugemistehnika arendamine õpetaja juhendite järgi: oma lugemisvea parandamine, kui sellele tähelepanu juhitakse, sobiva intonatsiooni kasutamine. Lugemistehniliselt raskete sõnade ja sõnauhendite lugema õppimine.</p> <p>Kahekõne lugemine, intonatsiooni ja tempo valik saatelause alusel ja partnereid arvestades.</p> <p>Eri liiki lühitekstide (teade, kiri, ajakirja rubriik, sõnastik) mõistev lugemine. Oma ja õpetaja käekirjalise teksti lugemine klassitahvlilt ja vihikust.</p> <p>Raamatu/teksti üldine vaatlus: teksti paigutus, sisukord, õppeülesannete esitus. Üksikute tingmärkide (õppekirjanduse tingmärgid, liiklusmärgid jms), skeemide, kaartide ja tabelite lugemine õppekirjanduses ning lasteraamatutes.</p> <p>Teksti sisu aimamine pealkirja, piltide, üksiksõnade jm alusel.</p> <p>Tekstist õpitavate keelendite, samuti sünonüümide, otsese ja ülekantud tähendusega sõnade jms leidmine. Õpiku sõnastiku kasutamine.</p> <p>Tekstis küsimuse, palve, käsu ja keelu äratundmine.</p> <p>Loetud jutustuse ja muinasjutu kohta kava koostamine (teksti jaotamine osadeks); skeemi/kaardi koostamine õpetaja abiga. Loetu põhjal teemakohastele küsimustele vastamine (ka siis, kui vastus otse tekstis ei sisaldu). Loole alguse ja lõpu mõtlemine. Tegelaste iseloomustamine.</p> |

| 2. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevus   |
|--|--|
|  | <p>Luuletuste ilmekas (mõtestatud) esitamine. Riimuvate sõnade leidmine õpetaja abiga.</p> <p>Tekstiliikide eristamine: jutustus, luuletus, näidend, mõistatus, vanasõna.</p> <p>Kirjandustekstid: rahvaluuleline liisusalm, muinasjutt, mõistatus, luuletus, piltjutt, vanasõna, jutustus, näidend, muistend.</p> <p>Loetud raamatu tutvustamine ja soovitamine. Vajaliku teose otsimine kooli või kodukoha raamatukogust autori ja teema järgi täiskasvanu abiga.</p>  |
| <p><b>Kirjutamine</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● kasutab kirjutades õigeid väikeste ja suurte kirjatähtede tähekujusid ja seoseid;</li> <li>● kirjutab tahvlilt või õpikust ära;</li> <li>● täidab iseseisvalt õpilaspäevikut ja kujundab vihikut, paigutab näidise järgi tööd vihikulehele, kirja joonelisele lehele, varustab töö kuupäevaga;</li> <li>● koostab õpetaja abiga kutse, õnnitluse ja teate;</li> <li>● kirjutab loovtöö ning ümberjutustuse pildiseeria, tugisõnade ja küsimuste abil;</li> <li>● eristab häälikut, tähte, täis- ja kaashäälikut, silpi, sõna, lauset, täishäälikuühendit;</li> <li>● kirjutab õigesti sulghääliku omasõnade algusesse ja omandatud võõrsõnade algusesse;</li> <li>● märgib kirjas õigesti täishäälikuid;</li> <li>● teab peast võõrtähtedega tähestikku;</li> </ul> | <p><b>Kirjutamine</b></p> <p><u>Kirjatehnika</u></p> <p>Suurte ja väikeste kirjatähtede kordamine.</p> <p>Kirjutamise tehnika arendamine: ühtlane kirjarida, õiged tähekujud ja seosed nii väikestel kui suurtel kirjatähtedel.</p> <p>Näidise järgi kirjatöö paigutamine vihiku lehele, kirjapaberile; kuupäeva kirjutamine.</p> <p><u>Kirjalik tekstiloome</u></p> <p>Kutse, õnnitluse ja teate koostamine õpetaja abiga.</p> <p>Tekstilähedase ümberjutustuse kirjutamine küsimuste ja tugisõnade toel.</p> <p><i>Loovtöö skeemi, kaardi toel; fantaasialugu. Jutu ülesehitus: alustus, sisu ja lõpetus; jutule alguse ja lõpu kirjutamine. Omakirjutatud teksti üle kaaslasega arutlemine.</i></p> <p><u>Õigekeelsus</u></p> <p>Varasemale lisanduvalt keeleteadmised: täishäälikuühendi õigekiri, suluta kaashääliku pikkus ja õigekiri; <i>k, p, t s-i ja h kõrval; i ja j silbi alguses, h sõna alguses.</i></p> <p>Silbitamine, poolitamise üldpõhimõtted.</p> |

| 2. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevus  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● alustab lauset suure algustähega ja lõpetab punkti, hüüu- või küsimärgiga;</li> <li>● kasutab suurt algustähte inimeste ja loomade nimedes, tuttavates kohanimedes;</li> <li>● kirjutab õigesti sõnade lõppe<br/>-d (mida teed?), -te (mida teete?),<br/>-sse (kellesse? millesse?),<br/>-ga (kellega? millega?), -ta (kelleleta? milleleta?);</li> <li>● kirjutab etteütlemise järgi õpitud keelendite ulatuses sisult tuttavat teksti ja kontrollib kirjutatut näidise järgi (20–25 sõna lihtlausetena).</li> </ul>  | <p>Lauseliik ja lõpumärk (jutustav e väit- ja küsilause). Koma kasutamine liitlauses kirjutamisel <i>et, sest, aga, kuid</i> puhul.</p> <p>Suur algustäht oma kooli ja tuttavates kohanimedes.</p> <p>Sõnade lõpu õigekiri <i>-d</i> (mida teed?), <i>-te</i> (mida teete?), <i>-sse</i> (kellesse? millesse?), <i>-ga</i> (kellega? millega?), <i>-ta</i> (kelleleta? milleleta?). <i>ma, sa, ta, me, te, nad</i> õigekiri.</p> <p>Etteütlemise järgi kirjutamine õpitud keelendite ulatuses (20–25 sõna lihtlausetena).</p> <p>Kirjavea parandamine, kui veale tähelepanu juhitakse; kirjavea vältimine, kui veaohlikule kohale tähelepanu juhitakse.</p> |
| <p><b>Lõiming:</b> Lõiming teiste ainevaldkondadega avaldub erinevates lugemisülesannetes ja grammatikaharjutustes. Eesti keele tundides arendatav lugemisoskus aitab mõista matemaatika õppetekste ja tekstülesandeid. Kirjutamisoskus on abiks arvsõnade, geomeetriliste kujundite, ühikute ja lühendite õigekirjas. Arutlusoskus aitab arv- ja ajatelje, diagrammi, salakirja, tabeli, plaani järgi lahendust leida.</p> <p>Loodusained aitavad paremini omandada kohanimedid, loodusnähtusi, loodusobjektide nimetusi, sõnavara. Lugemistekstid aitavad loodust tundma õppida, looduskirjeldusi mõista, mõjutada emotsionaalselt. Kujundavad huvi ja austust looduskeskkonna ning kaasinimeste vastu.</p> <p>Lõiming kunsti- ja tööõpetusega seisneb õppematerjalide illustatsioonide vaatlemises, eri meeolude, värvide, tunnete mõistmises, oma tööde illustreerimises teemale vastavalt, tööjuhendi järgi tegutsemises, oma ja teiste töö hindamises.</p> <p>Muusikaõpetus võimaldab regi- ja rahvalaulu kasutamist eesti keele tundides rahvakalendri tähtpäevadel, näidendite, muinasjuttude muusikalise tausta loomiseks.</p> <p>Lõiming meediaga avaldub kirja, uudise, teate, kutse, õnnitluse, reklaami, intervjuu kirjutamisel.</p> <p>Lõiming informaatikaga on seotud internet kasutamisega uurimuse koostamiseks.</p> <p>Lõiming inimeseõpetusega väljendub lugemistekstides viisaka käitumise, tervitamise, täiskasvanute kõnetamise, lauakommete õpetamisega, tähelepanu juhtimisega. Ohuõpetus lugemistekstide ja vestluste kaudu, näiteks: tulekahi, hädaabi, looduslikud ohud. Liikluskasvatus käib läbi lugemistekstide ja grammatikaharjutuste.</p> |   |



### 3. KLASS

| 3. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevus   |
|---|--|
| <p><b>Suuline keelekasutus</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• kuulab mõtestatult eakohast teksti, toimib saadud sõnumi või juhendite järgi;</li><li>• väljendab end suhtlusolukordades selgelt ja arusaadavalt: palub, küsib, selgitab, keeldub, vabandab, tänab; vastab küsimustele, kasutades sobivalt täislauseid ning lühivastuseid;</li><li>• vaatab sihivõttel, kirjeldab eesmärgivõttel nähtut, eset, olendit, olukorda, märkab erinevusi ja sarnasusi;</li><li>• avaldab arvamust kuuldu, vaadeldu ja loetu kohta;</li><li>• annab küsimuste toel arusaadavalt edasi õppeteksti, lugemispala, pildiraamatu, filmi ja teatrietenduse sisu; koostab kuuldu/loetu põhjal skeemi/kaardi;</li><li>• jutustab loetust ja läbielatud sündmusest; jutustab pildiseeria, tugisõnade, märksõnaskaemi ja küsimuste toel; mõtleb jutule alguse ja lõpu;</li><li>• leiab väljendamiseks lähedase ja vastandtäheendusega sõnu;</li><li>• esitab luuletust peast;</li></ul> | <p><b>Suuline keelekasutus</b></p> <p><u>Kuulamine</u></p> <p>Hääliku pikkuste eristamine, põhirõhk sulghääliku pikkusel.</p> <p>Pikema suulise juhendi meeldejätmise ja selle järgi toimimine. Kaaslase ja õpetaja juhtnõotide kuulamine, nende järgi toimimine.</p> <p>Ettelugemise kuulamine. Kaaslase ettelugemise hindamine ühe aspekti kaupa (õigsus, pausid ja intonatsioon mõtte toetajana). Kuuldu ning nähtu kommenteerimine. Fakti ja fantaasia eristamine.</p> <p>Õpetaja ettelõetud ainetekstist oluliste mõistete leidmine ning lihtsa skeemi koostamine.</p> <p>Kuuldu (muinasjutt, lühijutt lapse elust, proosa-, luule ja ainetekst), nähtu (lavastus, film) sisu ümberjutustamine. Dialoogi jälgimine, hinnangud tegelastele ja nende ütlustele.</p> <p><u>Kõnelemine</u></p> <p>Hääldus- ja intonatsiooniharjutused. Selge häälduse jälgimine teksti esitades. Kõne eri nüansside (tempo, hääletugevuse, intonatsiooni) esiletoomine dramatiseeringus jm esituses.</p> <p>Sobivate kõnetuste (palumine, küsimine, keeldumine, vabandust palumise, tänamise) valik suhtlemisel. Suuline selgitus, kõnetus- ja viisakusväljendid, teietamine ja sinatamine.</p> <p>Kõnelemine eri olukordades: vestlus tundmatuga, sh telefonitsi, klassi/kooli esindamine, võistkonda kutsumine, koostegevusest loobumine jms.</p> <p>Sõnavara arendamine: sõnatäheenduse selgitamine ja täpsustamine, aktiivse sõnavara laiendamine, lähedase ja vastandtäheendusega sõna leidmine. Eri teemadel vestlemine sõnavara rikastamiseks, arutamine paaris ja väikeses rühmas.</p> <p>Oma arvamuse avaldamine, nõustumine ja mittenõustumine, ühiste seisukohtade otsimine, kaaslase arvamuse küsimine.</p> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Mõtete väljendamine terviklausetena ja sobiva sõnastusega (sõnavalik, mõtte lõpuleviimine).<br/>Küsimuste moodustamine ja esitamine ning neile vastamine.</p> <p>Jutustamine kuuldu, nähtu, läbielatu, loetu, pildi, pildiseeria ja etteantud teema põhjal;<br/>aheljutustamine.</p> <p>Sündmuste, isiku, looma, eseme jm kirjeldamine tugisõnade, skeemi ning tabeli abil.<br/>Eneseväljendus dramatiseeringus ja rollimängus erisuguste meeleolude väljendamiseks.</p> <p>Tuttava luuletuse ja dialoogi ilmekas (mõtestatud) esitamine.</p> <p>Enese ja teiste töödele positiivse hinnangu andmine õpetaja juhiste alusel.</p>   |
| <p><b>Lugemine</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● loeb nii häälega ja kui endamisi ladusalt ja teksti mõistes; mõistab lihtsat plaani, tabelit, diagrammi, kaarti;</li> <li>● loeb õpitud teksti ette õigesti, selgelt ja sobiva intonatsiooniga;</li> <li>● töötab tekstiga eakohaste juhiste alusel;</li> <li>● vastab suulistele ja lühikestele kirjalikele küsimustele loetu kohta;</li> <li>● eristab kirjalikus tekstis väidet, küsimust, palvet, käsku, keeldu;</li> <li>● tunneb ära jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna, kirja;</li> <li>● on lugenud läbi vähemalt neli eesti ja väliskirjaniku teost, kõneleb loetud raamatust;</li> <li>● teab nimetada mõnd lastekirjanikku.</li> </ul> | <p><b>Lugemine</b></p> <p>Raamatu/teksti üldine vaatlus: teksti paigutus, sisukord, õppeülesannete esitus. Teksti ülesehitus: pealkiri, teksti osad (lõigud, loo alustus, sisu, lõpetus).</p> <p>Lugemistehnika arendamine õpetaja juhendite järgi (õige hääldus, ladusus, pausid, intonatsioon, tempo; oma lugemisvea parandamine, kui sellele tähelepanu juhitakse). Ladus ja automatiseerunud lugemine. Oma ja kaaslase lugemistehnika hindamine õpetaja juhiste alusel. Oma ja õpetaja käekirjalise teksti lugemise klassitahvlilt ja vihikust.</p> <p>Jutustava ja kirjeldava teksti ning tarbe- ja teabeteksti (õpilaspäeviku, kutse, õnnitluse, saatekava, tööjuhendi, raamatu sisukorra, sõnastiku, teate, eeskirja, retsepti, õpikuteksti, teatmeteose teksti, ajalehe- ja ajakirja ning muu meediateksti) lugemine.</p> <p>Üksikute tingmärkide (õppekirjanduse tingmärgid, liiklusmärgid jms), skeemide, kaartide ja tabelite lugemine õppekirjanduses, lasteraamatutes ning lasteajakirjanduses.</p> <p>Sõna, lause ning teksti sisu mõistmine. Tekstis küsimuse, palve, käsu ja keelu äratundmine.</p> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Teksti sisu ennustamine pealkirja, piltide ja üksiksõnade järgi.</p> <p>Töö tekstiga: tekstist õpitavate keelendite, sünonüümide, otsese ja ülekantud tähendusega sõnade leidmine. Õpiku sõnastiku iseseisev kasutamine.</p> <p>Teksti jaotamine osadeks ning tekstiosade pealkirjastamine. Loetava kohta kava, skeemi, kaardi koostamine. Loetu põhjal teemakohastele küsimustele vastamine. Loole alguse ja lõpu mõtlemine. Teksti teema ja peamõtte sõnastamine, tegelaste iseloomustamine.</p> <p>Jutustavate luuletuste ja proosateksti mõtestatud esitamine. Riimuvate sõnade leidmine. Kahekõne lugemine, intonatsiooni ja tempo valik saatelause alusel ning partnereid arvestades.</p> <p>Loetud raamatust jutustamine, loetule emotsionaalse hinnangu andmine ja raamatust lühikokkuvõtte tegemine. Vajaliku raamatu leidmine iseseisvalt.</p> <p>Tekstiliikide eristamine: muinasjutt, mõistatus, vanasõna, luuletus, jutustus, näidend, kiri</p> <p>Kirjandus: folkloorne lastelaul, liisusalm, jutustus, muinasjutt, muistend, luuletus, kahekõne, näidend, sõnamänguline tekst, piltjutt, mõistatus, vanasõna.</p> |
| <p><b>Kirjutamine</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kasutab kirjutades õiged tähekujusid ja -seoseid, kirjutab loetava käekirjaga;</li> <li>• kirjutab tahvlilt ja õpikust õigesti ära; paigutab teksti korrektselt paberile, vormistab vihiku/õpilaspäeviku nõuetekohaselt;</li> <li>• valdab eesti häälikkirja aluseid ja õpitud keelendite õigekirja: eristab häälikut ja tähte, täis- ja kaashäälikut, häälikuühendit, silpi, sõna, lauset; märgib kirjas</li> </ul> | <p><b>Kirjutamine</b></p> <p><u>Kirjatehnika</u></p> <p>Kirjutamise tehnika süvendamine, oma loetava käekirja kujundamine, kirjutamise kiiruse arendamine. Kirjutamisvilumuse saavutamine (õiged tähekujud ja proportsioonid, loetav käekiri, ühtlane kirjarida, kirjatöö nõuetekohane välimus, töö vormistamine). Teksti ärakiri tahvlilt ja õpikust. Kirjutatu kontrollimine õpiku ja sõnastiku järgi. Oma kirjavea parandamine. Etteütlemise järgi kirjutamine. Tahvlile, vihikusse ja õpilaspäevikusse kirjutamine. Tarbeteksti kirjutamine näidise järgi: kutse, ümbrik.</p>   |



|   |  |
|---|--|
| <p>häälikuid õigesti; eristab lühikesi, pikki ja ülipikki täis- ja suluta kaashäälikuid; kirjutab õigesti asesõnu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• märgib õpitud sõnades õigesti kaashäälikuühendit; kirjutab õigesti sulghääliku omandatud oma- ja võõrsõnade algusse; märgib kirjas õigesti käänd- ja pöörsõnade õpitud lõppe ja tunnuseid;</li> <li>• teab peast võõrtähtedega tähestikku, kasutab lihtsamat sõnastikku ja koostab lihtsaid loendeid tähestik- järjestuses;</li> <li>• kirjutab suure algustähega lause alguse, inimese- ja loomanimed ning õpitud kohanimed;</li> <li>• piiritleb lause ja paneb sellele sobiva lõpumärgi;</li> <li>• kirjutab etteütlemise järgi sisult tuttavat teksti ja kontrollib kirjutatut näidise järgi (30–40 sõna);</li> <li>• koostab kutse, õnnitluse, teate, e-kirja; kirjutab eakohase pikkusega loovtöid (k.a ümberjutustusi) küsimuste, tugisõnade, joonistuse, pildi, pildiseeria, märksõnaskaemi või kava toel.</li> </ul> | <p><u>Õigekiri</u></p> <p>Tähestiku järjekord. Täis- ja kaashäälikuühendi õigekiri. Täis- ja suluta kaashääliku pikkuse kordamine, sulghääliku pikkuse eristamine ja õigekiri. <i>k, p, t s-i</i> ja <i>h</i> kõrval. <i>i</i> ja <i>j</i> õigekiri (v.a võõrsõnades ja tegijanimedes). <i>h</i> sõna alguses. Sulghäälik oma- ja võõrsõnade alguses.</p> <p>Suur algustäht lause alguses, inimese- ja loomanimedes, tuntumates kohanimedes. Väike algustäht õppeainete, kuude, nädalapäevade, ilmakaarte nimetustes. Poolitamise harjutamine. Liitsõna.</p> <p>Nimi-, omadus- ja tegusõna. Ainsus ja mitmus. Sõnavormide moodustamine küsimuste alusel. Mitmuse nimetava ning <i>sse</i>-lõpulise sisseütleva, kaasaütleva ja ilmaütleva käände lõpu õigekirjutus. Olevik ja minevik. Pöördelõppude õigekirjutus. Erandliku õigekirjaga ase- ja küsisõnad (ma, sa, ta, me, te, nad, kes, kas, kus).</p> <p>Väit- (jutustav), küsi- ja hüüdlause. Lause lõpumärgid. Koma kasutamine loetelus; <i>et, sest, vaid, kuid, aga, siis, kui</i> puhul; sidesõnad, mis koma ei nõua.</p> <p>Etteütlemise järgi kirjutamine õpitud keelendite ulatuses (30–40 sõna). Oma kirjavea iseseisev leidmine.</p> <p>Sõnavara: lähedase ja vastandtäheendusega sõna. Sõna ja tema vormide õigekirja ning tähenduse omandamine ja täpsustamine.</p> <p><u>Tekstiloomed</u></p> <p>Lausete laiendamine ja sidumine tekstiks.</p> <p>Tarbeteksti (ajaleheartikli, teate, nimekirja jne) kirjapanek.</p> <p>Ümberjutustuse kirjutamine tugisõnade, skeemi, kaardi või kava toel.</p> <p>Loovtöö kirjutamine (vabajutt, jutt pildi, pildiseeria, küsimuste, skeemi, kaardi või kava</p> |
|---|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>toel, fantaasialugu, luuletus). Jutu ülesehitus: alustus, sisu, lõpetus.</p> <p>Sündmusest ja loomast kirjutamine.</p> <p>Jutule alguse ja lõpu kirjutamine.</p> <p>Kirja kirjutamine.</p> <p>Omakirjutatud teksti üle kaaslasega arutamine.</p> |
| <p><b>Lõiming</b> teiste ainevaldkondadega avaldub erinevatel tekstidel põhinevates lugemisülesannetes ja grammatikaharjutustes. Lõimingus kirjandusega kasutatakse erinevaid ilukirjandustekste (luuletused, proosa-ja draamatekstid). Nende põhjal on võimalik koostada lugemisülesandeid, grammatikaharjutusi (sõnaliikide, omadussõnade, tegusõnade, nimisõnade leidmine jne). Teadmised ilukirjandusteose ülesehitusest aitavad jutu kirjutamisel.</p> <p>Eesti keele tundides arendatav lugemisoskus aitab mõista matemaatika õppetekste ja tekstülesandeid. Matemaatikaga haakub kindlasti kujundluuletuste kirjutamine. Lõiming avaldub ka arvsõnade kokku-ja lahkukirjutamises.</p> <p>Loodusained aitavad paremini omandada kohanimede, loodusnähtuste, loodusobjektide õigekirja. Loodus leiab rohkelt kasutamist lastele mõeldud ilu-ja aimekirjanduses. Vastavate tekstide kaudu õpitakse loodust paremini tundma ja väärtustama, samuti omandatakse loodusteemalist sõnavara ja teadmisi.</p> <p>Lõiming võõrkeeltega avaldub võõrsõnade õigekirja ja tähenduste tundmises. Võõrkeelte grammatikasüsteeme saab võrrelda ka eesti keelega, näiteks ajavormid. Eesti keel lõimub võõrkeelte õppega ka erinevate tekstide loomise, vastuvõtmise ja osaoskuste arendamise ning mitmete ühiste õppemeetodite kaudu. Samuti ühendavad võõrkeelte ja kirjanduseõpet mitmed läbivate teemadega seotud aspektid, nagu mina ja teised; huvid, harjumused ja vaba aeg; suhted koolikaaslaste ja sõpradega; suhted pereliikmetega, perekondlikud sündmused ja tähtpäevad; kultuuriline mitmekesisus, kultuurisündmused jms.</p> <p>Lõiming sotsiaalainetega seisneb riikide, ühenduste, organisatsioonide, ajaloosündmuste, isikute nimetuste ja nimede õigekirjas. Ilukirjandusteoste lugemine ja analüüs toetab maailmapildi kujunemist, ajaloosündmuste ja arengu mõistmist, ühiskonnaelus ja inimsuhetes orienteerumist.</p> <p>Kunsti-ja muusikateemalised tekstid avardavad õpilaste silmaringi, annavad teadmisi kunsti ning muusika ajaloost. Kunsti ja kirjanduse ühiseks jooneks on tutvumine erinevate rahvaste kultuuriga ning loomingu väärtustamine. Tihedam seos kirjanduse ja muusika vahel ilmneb rahvalauludes, kus võrdselt olulised on nii tekst, meloodia kui ka esitus- neile aspektidele tähelepanu pöörates väärtustatakse pärimuskultuuri ja keelt. Lõiming muusikaga on ka laulusõnades: tohutul hulgal on viisistatud ja erinevates stiilides interpreteeritud eesti luuletajate tekste, mille kuulamine eesti keele tundides on oluline nii tõlgendusampluaa rikastamise kui ka tunnimeeleolu kujundamise seisukohalt.</p> <p>Teadmisi kodundusest saab kasutada käskiva kõneviisi õpetamisel (juhendi, retsepti kirjutamine).</p> |   |

## II kooliaste

6. klassi lõpetaja:

- 1) suhtleb eesmärgipäraselt ning valib kontekstile vastava suhtluskanali;
- 2) oskab teha kuuldust ja loetust kokkuvõtet ning anda hinnangut nii suuliselt kui ka kirjalikult;
- 3) tunneb põhilisi tekstiliike ning oskab õpi- ja elutarbelisi tekste eesmärgipäraselt kasutada;
- 4) oskab luua õppetöök ja eluks vajalikke tekste ning neid korrekselt vormistada;
- 5) tunneb esinemise ettevalmistuse ja kirjutamise põhietappe ning oskab neid rakendada;
- 6) tunneb eesti õigekirja aluseid ja põhireegleid;
- 7) oskab kasutada ÕSi ja teisi õigekeelsusallikaid.

Suuline ja kirjalik suhtlus

6. klassi lõpetaja:

- 1) oskab juhendamise abil olukorrale vastava suhtluskanali valida;
- 2) esitab kuuldu ja loetu kohta küsimusi ning avaldab arvamust;
- 3) lahendab lihtsamaid probleemülesandeid paaris- ja rühmatöös;
- 4) oskab oma seisukohta põhjendada ja vajaduse korral sellest taganeda;
- 5) oskab teha kuuldu ja loetu kohta nii suulist kui ka kirjalikku kokkuvõtet..

Teksti vastuvõtt

6. klassi lõpetaja:

- 1) tunneb õpitud tekstiliike ja nende kasutamise võimalusi;
- 2) loeb ja mõistab eakohaseid õpi- ja elutarbelisi ning huvivaldkondade tekste;
- 3) võrdleb tekste, esitab küsimusi ja avaldab arvamust, teeb tekstist lühikokkuvõtte;
- 4) kasutab töös tekstidega õpitud keele- ja tekstimõisteid.

Tekstiloome

6. klassi lõpetaja:

- 1) leiab juhendamise abil tekstiloomeks vajalikku teavet;
- 2) koostab ning peab lühikese ettekande;
- 3) tunneb kirjutamiseks ja esinemiseks valmistumise põhietappe;
- 4) jutustab, kirjeldab ning arutleb suuliselt ja kirjalikult;
- 5) esineb suuliselt, võtab sõna, koostab ja peab lühikese ettekande;
- 6) avaldab viisakalt ja olukorrast lähtudes arvamust sündmuse, nähtuse või teksti kohta nii suuliselt kui ka kirjalikult;
- 7) kirjutab eesmärgipäraselt loovtöid ja kirju;
- 8) vormistab kirjalikud tekstid korrekselt;
- 9) kasutab tekste luues ja seostades omandatud keele- ja tekstimõisteid.

Õigekeelsus ja keelehoole

6. klassi lõpetaja:

- 1) tunneb eesti keele häälikusüsteemi, sõnaliikide tüüpjuhte ja lihtvormide kasutust ning järgib eesti õigekirja aluseid ja õpitud põhireegleid;
- 2) moodustab ja kirjavahemärgistab lihtlauseid, sh koondlauseid ja lihtsamaid liitlauseid;
- 3) oskab kasutada veebi- ja pabersõnaraamatut sõna tähenduse ja õigekirja kontrollimiseks;
- 4) rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes ning tekste analüüsidest ja hinnates.

#### 4. KLASS

| 4. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja –tegevus   |
|---|--|
| <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Kuulab mõtestatult eakohast teksti, toimib saadud sõnumi või juhendite järgi;</li> <li>● annab lühidalt edasi kuuldu sisu;</li> <li>● väljendab end suhtlusolukordades selgelt ja arusaadavalt koolis, avalikus kohas, eakaaslastega, täiskasvanutega suheldes;</li> <li>● esitab kuuldu ja nähtu kohta küsimusi;</li> <li>● väljendab oma arvamust, annab infot edasi selgelt ja ühemõtteliselt;</li> <li>● leiab koos partneri või rühmaga vastuseid lihtsamatele probleemülesannetele, kasutades sobivalt kas suulist või kirjalikku vormi;</li> <li>● kasutab sõnastikke ja teatmeteoseid;</li> <li>● esitab peast luuletuse või rolliteksti;</li> </ul> | <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <p>Hääliku pikkuste eristamine.</p> <p>Kaasõpilase ja õpetaja eesmärgistatud kuulamine. Kuuldu põhjal tegutsemine, kuuldule hinnangu andmine.</p> <p>Õpetaja ettelugemise järel (ainealane tekst, lõikhaaval) oluliste mõistete ja seoste leidmine. Kuuldud tekstist lühikokkuvõtte sõnastamine. Kuuldud teabe rühmitamine skeemi, märksõnade jm alusel.</p> <p>Tekstide kriitiline kuulamine (fakti ja fantaasia eristamine jms). Lavastuse, kuuldud proosa-, luule- ja ainetekstide sisu ümberjutustamine.</p> <p>Visuaalsed ja tekstilised infoallikad, nende usaldusväärsus. Fakt ja arvamus.</p> <p>Sõnavara avardamine ja täpsustamine, töö sõnastikega. Keelekasutus erinevates suhtlusolukordades: koolis, avalikus kohas, eakaaslastega, täiskasvanutega suheldes, suulises kõnes ja kirjalikus tekstis.</p> <p>Vestlus etteantud teema piires. Küsimustele vastamine, esitlus, tutvustus. Erinevate käitumisviiside ja koostöövormide võrdlemine. Oma arvamuse avaldamine, seisukoha põhjendamine, kaaslaste arvamuse küsimine. Lisateabe otsimine.</p> <p>Suulises keelekasutuses kirjakeele põhinormingute järgimine ning mõtete sobiv sõnastamine</p> |

| 4. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja –tegevus  |
|--|---|
|  | <p>(sõnavalik, parasiitkeelendite vältimine, mõtte lõpuleviimine).</p> <p>Dialogi ja dramatiseeringu koostamine ja esitamine. Pantomiiim. Rollimäng.</p> <p>Erinevate strateegiate kasutamine kõneülesannetes (nt võrdlemine, kirjeldamine). Eritüübiliste küsimuste moodustamine (nt intervjuu tegemiseks).</p> <p>Nii enese kui ka teiste tööde tunnustav kommenteerimine õpetaja juhiste alusel.</p>   |
| <p><b>Teksti vastuvõtt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● loeb eakohast teksti ladusalt ja mõtestatult; mõistab lihtsat plaani, tabelit, diagrammi, kaarti;</li> <li>● otsib teavet tundmatute sõnade kohta, teeb endale selgeks nende tähenduse;</li> <li>● vastab teksti põhjal koostatud küsimustele tekstinäidete või oma sõnadega, koostab teksti kohta küsimusi;</li> <li>● leiab teksti peamõtte;</li> <li>● kirjeldab teksti põhjal sündmuste toimumise kohta ja tegelasi;</li> <li>● leiab tekstist vajalikku infot;</li> <li>● tunneb ära jutustuse, luuletuse, näidendi, muinasjutu, mõistatuse, vanasõna, kõnekäänu, kirja;</li> <li>● on läbi lugenud vähemalt neli eakohast väärtkirjandusteost (raamatut);</li> <li>● tutvustab loetud kirjandusteose sisu ja tegelasi ning kõneleb loetust;</li> </ul> | <p><b>Teksti vastuvõtt</b></p> <p>Lugemiseks valmistumine, keskendunud lugemine. Lugemistehnika arendamine, häälega ja hääleta lugemine, pauside, tempo ja intonatsiooni jälgimine; lugemist hõlbustavad võtted. Oma lugemise jälgimine ning lugemisoskuse hindamine.</p> <p>Tööjuhendi lugemine. Tarbe- ja õppetekstide mõtestatud lugemine (reegel, juhend, tabel, skeem, kaart jm). Tekstide võrdlemine etteantud ülesande piires.</p> <p>Sõna, lause ning teksti sisu mõistmine. Kujundlik keelekasutus (piltlik väljend). Teksti sisu ennustamine pealkirja, piltide, remarkide, üksiksõnade jm alusel. Enne lugemist olemasolevate teemakohaste teadmiste ja kogemuste väljaselgitamine, oma küsimuste esitamine ning uute teadmiste vastu huvi äratamine (mida tean, mida tahaksin teada).</p> <p>Kirjandusteksti süžee, sündmuste toimumise koht, aeg ja tegelased. Sündmuste järjekord. Arutlemine tekstis käsitletud teema üle. Tegelaste käitumise motiivide analüüs. Oma arvamuse sõnastamine ja põhjendamine. Küsimustele vastamine tekstinäidetega või oma sõnadega. Töö tekstiga: tundmatute sõnade tähenduse selgitamine, märkmete tegemine loetu põhjal, märksõnaskeemi, küsimuste koostamine. Loetava</p> |

| 4. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja –tegevus  |
|--|---|
|  | <p>kohta kava, skeemi/kaardi koostamine. Rollimäng. Dramatiseering.</p> <p>Luuletuse sisu eripära määramine (loodus, nali jne); riimide leidmine ja loomine, riimuvate sõnade toel värsside loomine. Luuletuse ja proosateksti mõtestatud esitamine (meeleolu, laad).</p> <p>Trükised (raamat, ajaleht, ajakiri), nendes orienteerumine ja vajaliku teabe leidmine.</p> <p>Huvipakkuva raamatu leidmine, iseseisev lugemine, vajaliku info leidmine. Loetud raamatu sisu ja tegelaste tutvustamine klassikaaslastele. Lugemissoovituste jagamine klassikaaslastele. Loetud raamatust jutustamine, loetule emotsionaalse hinnangu andmine ja raamatust lühikokkuvõtte tegemine.</p> <p>Vajaliku raamatu leidmine iseseisvalt, ka kataloogi või e-otsingut kasutades.</p> <p>Tekstiliikide eristamine: jutustus, muinasjutt, luuletus, näidend, vanasõna, kõnekäänd, kiri</p> <p>Ilukirjandus: kunstmuinasjutt, tõsielujutt eakaaslastest, ilu- ja aimekirjandus loomadest, seiklusjutt, näidend, rahvaluule, värsslugu, vanasõnad ning kõnekäänud.</p> |
| <p><b>Tekstiloome</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● jutustab ja kirjutab loetust ning läbielatud sündmusest;</li> <li>● jutustab tekstilähedaselt, kokkuvõtlikult kavapunktide järgi, märksõnaskeemi ja küsimuste toel;</li> <li>● kirjeldab eesmärgipäraselt eset, olendit, inimest;</li> <li>● kirjutab nii koolis kui ka igapäevaelus käsitsi ja arvutiga eakohaseid tekste vastavalt</li> </ul> | <p><b>Tekstiloome</b></p> <p>Ümberjutustamine ja ümberjutustuse kirjutamine: tekstilähedane, kokkuvõtlik, loov, valikuline kavapunktide järgi, märksõnade ja küsimuste toel. Aheljutustamine.</p> <p>Loo ümberjutustamine uute tegelaste ja sündmuste lisamisega.</p> <p>Loetu ja kuuldu põhjal jutustamine, kirjeldamine. Esemel, olendi, inimese kirjeldamine. Iseloomulike tunnuste esitamine.</p> <p>Loetule, nähtule või kuuldule hinnangu andmine nii kirjalikult kui ka suuliselt.</p>   |

| 4. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja –tegevus  |
|--|---|
| <p>kirjutamise eesmärgile, funktsioonile ja adressaadile;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● kirjutab eakohase pikkusega loovtöid (k.a ümberjutustusi) küsimuste, pildi, pildiseeria, märksõnaskeemi või kava toel;</li> <li>● teeb oma tekstiga tööd;</li> </ul>  | <p>Esitamise eesmärgistamine (miks, kellele, mida). Esitamiseks kohase sõnavara, tempo, hääletugevuse ja intonatsiooni valimine; õige hingamine ja kehahoid.</p> <p>Jutustus pildi või pildiseeria põhjal, küsimuste, skeemi, kaardi või kava toel, fantaasialugu, kirjeldus, seletus, veenmiskiri, tarbetekstid (juhend, nimekiri, retsept, e-kiri, teade), ajakirjandustekstid (uudis, intervjuu, pildi allkiri, kuulutus, reklaam, arvamusalugu).</p> <p>Protsesskirjutamine: kirjutamiseks valmistumine (märksõnad, idee- või mõtteskeem, tsentriline kaart, sündmuste kaart, muusika, pilt, rollimäng jne), teksti eri versioonide kirjutamine, viimistlemine, toimetamine, avaldamine, tagasiside saamine.</p>  |
| <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● märgib kirjas õigesti lühikesi, pikki ja ülipikki täis- ja kaashäälikuid;</li> <li>● märgib sõnades õigesti kaashäälikuühendit;</li> <li>● kirjutab sulghääliku omandatud oma- ja võõrsõnade algusse;</li> <li>● pöörab tegusõnu olevikus;</li> <li>● moodustab ainsust ja mitmust, olevikku ja minevikku;</li> <li>● poolitab sõnu (õpitud reeglite piires);</li> <li>● kasutab õpitud keelendeid nii kõnes kui kirjas vastavalt suhtlemise eesmärgile, funktsioonile ja suhtluspartnerile, jälgib oma tekstis õpitud ortograafiareegleid;</li> <li>● kirjutab suure algustähega isiku ja kohanimed ja väike algustähega õppeainete, kuude,</li> </ul> | <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <p><u>Üldteemad</u></p> <p>Eesti keel teiste keelte seas. Teised Eestis kõneldavad keeled.</p> <p><u>Häälikuõpetus ja õigekiri</u></p> <p>Tähestik. Täis- ja kaashäälikud. Suluga ja suluta häälikud. Helilised ja helitud häälikud. Võõrtähed ja -häälikud. Täis- ja kaashäälikuühend.</p> <p>Kaashäälikuühendi õigekiri. <i>g, b, d</i> s-i kõrval (nt <i>jalgsi, kärbsed</i>). <i>h</i> õigekiri.</p> <p><i>i</i> ja <i>j</i> õigekiri (tegijanimi). Tutvumine <i>gi-</i> ja <i>ki-</i>liite õigekirjaga.</p> <p>Silbitamine ja poolitamine (ka liitsõnades).</p> <p>Õppetegevuses vajalike võõrsõnade tähendus, hääldus ja õigekiri.</p> <p>Üldkasutatavad lühendid. Lühendite õigekiri.</p> <p>Nimi ja nimetus. Isiku- ja kohanimed, ametinimetused ja üldnimetused.</p> <p>Eakohase teksti eksimatu ära kiri tahvlilt. Etteütlemise järgi kirjutamine õpitud keelendite</p> |

| 4. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja –tegevus  |
|---|---|
| <p>nädalapäevade, ilmakaarte nimetused;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tunneb ära liitsõna;</li> <li>• leiab vead enda ja kaaslaste kirjutistes õpitud keelendite piires; parandab leitud vead sõnaraamatu, käsiraamatu, kaaslase ja/või õpetaja abiga.</li> <li>• kirjutab etteütlemise järgi sisult tuttavat teksti (40–60 sõna, 20 ortogrammi).</li> </ul> | <p>ulatuses (40–60 sõna, 20 ortogrammi). Oma kirjavea iseseisev leidmine.</p> <p><u>Sõnavaraõpetus</u></p> <p>Sünonüümid. Antonüümid.</p> <p>Liitsõnamoodustus: täiend- ja põhisõna, liitsõna tähendusvarjund. Liitsõna ja liitega sõna erinevused.</p> <p><u>Vormiõpetus</u></p> <p>Tegusõna. Tegusõna ajad: olevik, lihtminevik. Jaatava ja eitava kõne kasutamine. Tegusõna pööramine ainsuses ja mitmuses.</p> <p>Nimisõna. Omadussõna. Asesõna. Nimisõnade kokku- ja lahkukirjutamine. Arvsõnade õigekiri. Rooma numbrite kirjutamine.</p> <p><u>Lauseõpetus</u></p> <p>Lause. Lause laiendamise lihtsamaid võimalusi. Lihtlause. Lihtlause kirjavahemärgid. Küsi-, väit- ja hüüdlause lõpumärgid ja kasutamine. Otsekõne ja saatelause.</p> |

**Lõiming:** Eesti keele tundides toimub lõiming kõigi põhiõppeainetega.

Võõrkeelte grammatilist süsteemi tundma õppides on toeks eesti keele tundides omandatud keelemõisted, võõrsõnade õppimine soodustab võõrkeelte õppimist. Väliskirjanduse autorite ja teostega tutvumine tekitab huvi võõrkeelte õppimise vastu ning konkreetse maa kultuuri vastu.

Matemaatika õppetekstide ja tekstülesannete mõistmist soodustab eesti keele tundides arendatav lugemisoskus. Samuti kasutatakse eesti keele tundides matemaatilisi tekste aruteludeks. Arvsõnade ning lühendite õigekirja õppimine toetab korrektse matemaatilise kirjaoskuse omandamist.

Loodusõpetuse õppetekstide mõistmine eeldab samuti head lugemisoskust ja tekstitööd. Õpilane peab õppima õigesti kirjutama kohanimesid ning loodusnähtuste ja loodusobjektide nimetusi. Loodusalased tekstid eesti keele õppekirjanduses ning loetavas ilukirjanduses aitavad loodust tundma õppida ja väärtustada.

Lõiming inimeseõpetusega toimub läbi erinevate õppetekstide ning raamatute lugemise. Lugemistekstide analüüs toetab maailmapildi kujunemist ning ühiskonnaelus ja inimsuhetes orienteerumist. Lugemistekstid sisaldavad ühiskonnaelus olulisi valdkondi: väärtused ja kõlblus; suhted kodus ja koolis; rahvuskultuur ja kultuuriline mitmekesisus jmt. Muusikaõpetus ja eesti keel on seotud läbi erinevate muusikaalaste teemade. Näiteks laulude



| 4. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja –tegevus |
|--|----------------------|
| <p>ja luuletuste käsitlemine vastavalt teemale, riiklike tähtpäevade ja rahvakalendri tähtpäevade tähistamine, rahvalaulu ja regilaulu käsitlemine, muusikainstrumentidest infokogumiku koostamine jmt.</p> <p>Lõiming kunstiõpetusega toimub läbi erinevate kirjelduste ja tekstide lugemise, mis aitab tekitada huvi kunsti vastu. Õpilastel on ka endal võimalus oma loovtöid illustreerida, samuti kasutatakse tundides pildi järgi jutustamist ning vaadeldakse raamatute illustratsioone. Lõiming arvutiõpetusega toimub läbi erinevate tegevuste nagu info otsimine internetist, e-sõnaraamatute kasutamine, esitluse koostamine tunniks jms.</p> |                      |

## 5. KLASS

| 5. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevused  |
|--|---|
| <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oskab juhendamise abil olukorrale vastava suhtluskanali valida;</li> <li>• lahendab lihtsamaid probleemülesandeid paaris- ja rühmatöös;</li> <li>• esitab kuuldu ja loetu kohta küsimusi ning avaldab arvamust.</li> </ul>                  | <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <p>Keelekasutus erinevates suhtlusolukordades: koolis, avalikus kohas, eakaaslastega, täiskasvanutega suheldes, suulises kõnes ja kirjalikus tekstis.</p> <p>Kaasõpilase ja õpetaja eesmärgistatud kuulamine. Kuuldu põhjal tegutsemine, kuuldu kohta arvamuse esitamine.</p> <p>Suuline aramusavaldus ja vestlus etteantud teemal, vastulausele reageerimine ning seisukohast loobumine. Küsimustele vastamine, esitlus ja tutvustus. Väite põhjendamine.</p>  |
| <p><b>Teksti vastuvõtt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• loeb ja mõistab eakohaseid õpi- ja elutarbelisi ning huvivaldkondade tekste;</li> <li>• esitab teksti kohta küsimusi ja avaldab arvamust, teeb tekstist lühikokkuvõtte;</li> <li>• kasutab töös tekstidega õpitud keele- ja tekstimõisteid.</li> </ul> | <p><b>Teksti vastuvõtt</b></p> <p>Trükised (raamat, ajaleht, ajakiri), nendes orienteerumine ja vajaliku teabe leidmine.</p> <p>Visuaalselt esitatud info (foto, joonise, graafiku) põhjal lihtsamate järelduste tegemine, seoste leidmine.</p> <p>Eesmärgistatud lugemine, kuulamine, vaatamine, kokkuvõtte tegemine, kuuldu konspekterimine.</p> <p>Tarbe- ja õppetekstide (reegel, juhend, tabel, skeem, kaart, saatekava jne) mõtestatud lugemine.</p> <p>Tarbetekstide keel: kataloogid, kasutusjuhendid, toodete etiketid. Skeemist, tabelist, kuulutusest,</p> |

| 5. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevused  |
|--|---|
|  | sõiduplaanist ja hinnakirjast andmete kirjapanek ning seoste esiletoomine.  |
| <p><b>Tekstilooime</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● jutustab, kirjeldab, arutleb suuliselt ja kirjalikult;</li> <li>● esineb suuliselt, võtab sõna, koostab ja peab lühikese ettekande;</li> <li>● kirjutab eesmärgipäraselt loovtöid ja kirju;</li> <li>● vormistab kirjalikud tekstid korrektselt;</li> <li>● kasutab tekste luues ja seostades omandatud keele- ja tekstimõisteid.</li> </ul> | <p><b>Tekstilooime</b></p> <p>Lühiettekanne ja esitlus internetist või teatmeteostest leitud info põhjal. Privaatses ja avalikus keskkonnas suhtlemise eetika.</p> <p>Kirjeldamine: sõnavalik, oluliste ja iseloomulike tunnuste esitamine. Kirjelduse ülesehitus: üldmulje, detailid, hinnang. Esemel, olendi ja inimese kirjeldamine. Autori suhtumine kirjeldatavasse ning selle väljendamine.</p> <p>Jutustamine. Oma elamustest ja juhtumistest jutustamine ning kirjutamine. Jutustuse ülesehitus. Ajalis-põhjuslik järgnevus tekstis. Sidus lausestus. Otsekõne jutustuses. Minavormis jutustamine.</p> <p>Arutlemine. Põhjuse ja tagajärje eristamine.</p>  |
| <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● tunneb eesti keele häälikusüsteemi,</li> <li>● järgib eesti õigekirja aluseid ja õpitud põhireegleid;</li> <li>● moodustab ja kirjavahemärgistab lihtlauseid, sh koondlauseid;</li> <li>● rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes.</li> </ul>   | <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <p><u>Üldteemad</u></p> <p>Eesti keel teiste keelte seas. Teised Eestis kõneldavad keeled. Sugulaskeeled ja sugulasrahvad.</p> <p><u>Häälikuõpetus ja õigekiri</u></p> <p>Täis- ja kaashäälikud. Suluga ja suluta häälikud. Helilised ja helitud häälikud. Täis- ja kaashäälikuühend. Võõrtähed ja -häälikud.</p> <p>Kaashäälikuühendi õigekiri. Tähed g, b, d s-tähe kõrval.</p> <p>Silbitamine ja poolitamine (ka liitsõnades).</p> <p><u>Sõnavaraõpetus</u></p> <p>Liitsõnamoodustus: täiend- ja põhiosa, liitsõna tähendusvarjund. Liitsõna ja liitega sõna erinevused.</p> <p>Sõna tähenduse leidmine sõnaraamatutest (nii raamatu- kui ka veebivariandist).</p> <p><u>Vormiõpetus</u></p> |

| 5. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevused  |
|---|---|
|   | <p>Sõnaliigid: tegusõnad, käändsõnad ja muutumatud sõnad.</p> <p>Tegusõna. Tegusõna ajad: olevik, lihtminevik. Jaatava ja eitava kõne kasutamine. Tegusõna pööramine ainsuses ja mitmuses. Tegusõna oleviku- ja minevikuvormi kasutamine tekstis.</p> <p>Käändsõna. Käändsõnade liigid: nimisõna, omadussõna, arvsõna, asesõna. Käänamine. Käänded, nende küsimused ja tähendus. Õige käände valik sõltuvalt lause kontekstist.</p> <p>Ainsus ja mitmus.</p> <p><u>Lauseõpetus</u></p> <p>Lause. Alus ja öeldis. Lihtsamad lause laiendamise võimalused. Korduvate lauseliikmete kirjavahemärgistamine koondlauses. Koondlause kasutamine tekstis.</p> <p>Lihtlause. Lihtlause kirjavahemärgid. Küsi-, väit- ja hüüdlause lõpumärgid ja kasutamine.</p> <p><u>Muud õigekirja teemad</u></p> <p>Algustäheõigekiri: nimi, nimetus ja pealkiri. Isiku- ja kohanimed.</p> |
| <p><b>Lõiming:</b></p> <p>Eesti keele tundides toimub lõiming kõigi põhiõppeainetega.</p> <p>Kirjandus. Teemakohaste näidetena on võimalik kasutada kirjandustekstide keelt (argikeel ja kirjakeel). Ilukirjandustekstide abil õpitakse kavastamist. Arendatakse suulist ja kirjalikku väljendus- ning suhtlusoskust. Ilukirjandustekstide kasutamine õigekirja õppimiseks ja harjutamiseks.</p> <p>Sotsiaallained. Sotsiaallainete õppimise käigus omandatud teadmised toetavad inimsuhete mõistmist, õpilased omandavad teadmisi ajaloost, ühiskonna arengust ja toimimisest ning inimese staatusest ühiskonnas toetavad ühiskondlike probleemide ja inimsuhete mõistmisel, et osata luua uusi tekste. Inimeseõpetuse tundides õpitut saab kasutada väitluse õppimisel (tervislike eluviiside, turvalisuse ja riskikäitumise teemadel). Riikide, ühenduste, organisatsioonide, ajalooliste isikute, ajaloosündmuste nimede õigekirja õppimist kinnistatakse konkreetsete näidetega ajaloo- ja ühiskonnatundides.</p> <p>Kehaline kasvatus. Väitlustes propageeritakse tervislikku eluviisi ning dramatiseeringutes ja rollimängudes saab läbi mängida mitmesuguseid elulisi olukordi.</p> <p>Loodusained. Loodusteemalised tekstid õppekirjanduses aitavad loodust tundma õppida ning</p> |   |

| 5. klassi lõpetaja õpitulemused | Õppesisu ja -tegevused   |
|---------------------------------|--|
|                                 | <p>aitavad kaasa loodusteadusliku mõtteviisi arengule ja keskkonnateadlikkuse kasvule. Loodusõpetuse tundides kasutatavad tekstid on heaks materjaliks konspekterimise õppimisel. Loodusteemalised tekstid õppekirjanduses aitavad loodust tundma õppida ja väärtustada.</p> <p>Võõrkeeled. Maailmakirjanduse autorite tekstide lugemine tekitab huvi võõrkeelte õppimise vastu. Eesti keele õpetuse kaudu arendatakse õpilaste kirjalikku ja suulist eneseväljendus- ning arutlusoskust, oskust luua tekste ning neist aru saada. Omandatud võõrsõnad toetavad võõrkeele õppimist.</p> <p>Kunstiained. Pilttekstide analüüs ja illustratsioonide vaatlus soodustab kunsti väljendusvahendite eripära mõistmist.</p> <p>Tehnoloogia. Kujuneb oskus kasutada eetilisel nüüdisaegseid tehnoloogiaid oma õpi-, töö- ja suhtluskeskkonna kujundamisel.</p> <p>Matemaatika: Arvsõnade õigekirja õppimine toetab korrektse matemaatilise kirjaoskuse omandamist.</p> |

## 6. klass

| 6. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevus   |
|---|--|
| <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oskab juhendamise abil olukorrale vastava suhtluskanali valida;</li> <li>• esitab kuuldu ja loetu kohta küsimusi ning avaldab arvamust;</li> <li>• lahendab lihtsamaid probleemülesandeid paaris- ja rühmatöös;</li> <li>• oskab oma seisukohta põhjendada ja vajaduse korral sellest taganeda;</li> <li>• oskab teha kuuldu ja loetu kohta nii suulist kui ka kirjalikku kokkuvõtet.</li> </ul> | <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <p>Suuline arvamuse avaldamine ja vestlus etteantud teemal, vastulausele reageerimine ning seisukohast loobumine. Küsimustele vastamine, esitus ja tutvustus. Väite põhjendamine. Seisukoha põhjendamine paaris- või rühmatöö ajal ning kõnejärg. Kaaslase täiendamine ja parandamine.</p> <p>Kaasõpilaste töödele hinnangu andmine ja tunnustuse avaldamine. Klassivestlus, diskussioon. Telefonivestluse alustamine ja lõpetamine. Virtuaalkeskkonnas suhtlemise eesmärgid, võimalused, ohud, privaatsus ja avalikkus. E-kiri.</p> |
| <p><b>Teksti vastuvõtt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tunneb õpitud tekstiliike ja nende kasutamise võimalusi;</li> </ul>   | <p><b>Teksti vastuvõtt</b></p> <p>Raadio- ja teleasaadete eripära, vormid ning liigid. Eesmärgistatud kuulamine, vaatamine, kokkuvõtte tegemine, kuuldu konspekterimine.</p>   |

| 6. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevus   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● loeb ja mõistab eakohaseid õpi- ja elutarbelisi ning huvivaldkondade tekste;</li> <li>● võrdleb tekste, esitab küsimusi ja avaldab arvamust, teeb tekstist lühikokkuvõtte;</li> <li>● kasutab töös tekstidega õpitud keele- ja tekstimõisteid.</li> </ul>   | <p>Trükiajakirjandus: pressifoto, karikatuur, pildiallkiri.</p> <p>Reklaam: sõnum, pildi ja sõna mõju reklaamis, adressaat, lastele mõeldud reklaam.</p> <p>Tarbetekstide keel: kataloogid, kasutusjuhendid, toodete etiketid.</p> <p>Skeemist, tabelist, kuulutusest, sõiduplaanist ja hinnakirjast andmete kirjapanek ning seoste esiletoomine.</p> <p>Tarbe- ja õppetekstide (reegel, juhend, tabel, skeem, kaart, saatekava jne) mõtestatud lugemine.</p> <p>Trükised (raamat, ajaleht, ajakiri), nendes orienteerumine ning vajaliku teabe leidmine. Visuaalselt esitatud info (foto, joonise, graafiku) põhjal lihtsamate järelduste tegemine, seoste leidmine. Eesmärgistatud lugemine, kuulamine, vaatamine, kokkuvõtte tegemine, kuuldu konspekterimine</p>   |
| <p><b>Tekstiloome</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● leiab juhendamise abil tekstiloomeks vajalikku teavet;</li> <li>● koostab ning peab lühikese ettekande;</li> <li>● tunneb kirjutamiseks ja esinemiseks valmistumise põhietappe;</li> <li>● jutustab, kirjeldab ning arutleb suuliselt ja kirjalikult;</li> <li>● esineb suuliselt, võtab sõna, koostab ja peab lühikese ettekande;</li> <li>● avaldab viisakalt ja olukorrast lähtudes arvamust sündmuse, nähtuse või teksti kohta nii suuliselt kui ka kirjalikult;</li> <li>● kirjutab eesmärgipäraselt loovtöid ja kirju;</li> </ul> | <p><b>Tekstiloome</b></p> <p>Protsesskirjutamine: suuline eeltöö, kava ja mõttekaardi koostamine, teksti kirjutamine, viimistlemine, toimetamine ja avaldamine, tagasiside saamine.</p> <p>Kirjandi ülesehitus. Sissejuhatus, teemaarendus, lõpetus. Mustand. Oma vigade leidmine ja parandamine. Lisateabe otsimine. Alustekst, selle edasiarenduse lihtsamad võtted.</p> <p>Visuaalsed ja tekstilised infoallikad ning nende usaldusväärsus. Eri allikatest pärit info võrdlemine, olulise eristamine ebaolulisest. Teksti loomine pildi- ja näitmaterjali põhjal. Fakt ja arvamus. Uue info seostamine oma teadmiste ja kogemustega.</p> <p>Lühiettekanne ja esitlus internetist või teatmeteostest leitud info põhjal. Privaatses ja avalikus keskkonnas suhtlemise eetika.</p> <p>Kiri, ümbriku vormistamine.</p> |

| 6. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevus   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• vormistab kirjalikud tekstid korrektselt;</li> <li>• kasutab tekste luues ja seostades omandatud keele- ja tekstimõisteid.</li> </ul>  |  |
| <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tunneb eesti keele häälikusüsteemi, sõnaliikide tüüpjuhte ja lihtvormide kasutust ning järgib eesti õigekirja aluseid ja õpitud põhireegleid;</li> <li>• moodustab ja kirjavahemärgistab lihtlauseid, sh koondlauseid ja lihtsamaid liitlauseid;</li> <li>• oskab kasutada veebi- ja pabersõnaraamatut sõna tähenduse ja õigekirja kontrollimiseks;</li> <li>• rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes ning tekste analüüsides ja hinnates.</li> </ul> | <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <p>Kirjakeel, argikeel ja murdekeel</p> <p><u>Häälikuõpetus ja õigekiri</u></p> <p><i>g, b, d s</i>-i kõrval. Tähe <i>h</i> õigekiri. Tähtede <i>i</i> ja <i>j</i> õigekiri (tegijanimed ja liitsõnad). Liidete <i>-gi</i> ja <i>-ki</i> õigekiri. Sulghäälik võõrsõna algul ja sõna lõpus, sulghäälik sõna keskel.</p> <p>Tähtede <i>f</i> ja <i>š</i> õigekiri. Sagedamini esinevate võõrsõnade tähendus, hääldus ja õigekiri. Silbitamine ja poolitamine (ka liitsõnades).</p> <p>Õigekirja kontrollimine sõnaraamatutest (nii raamatu- kui ka veebivariandist).</p> <p><u>Sõnavaraõpetus</u> Kirjakeelne ja argikeelne sõnavara, uudissõnad, murdesõnad, släng. Sünonüümid, antonüümid, homonüümid, nende kasutamine. Sõnavaliku täpsus erinevates tekstides. Igapäevaste võõrsõnade asendamine omasõnadega ja vastupidi.</p> <p>Sõna tähenduse leidmine sõnaraamatutest (nii raamatu- kui ka veebivariandist).</p> <p><u>Vormiõpetus</u></p> <p>Tegusõna. Tegusõna ajad: olevik, liht-, täis- ja enneminevik. Nimisõnade kokku- ja lahkukirjutamine. Omadussõna käänamine koos nimisõnaga. <i>lik-</i> ja <i>ne-</i>liiteliste omadussõnade käänamine ning õigekiri. Omadussõnade võrdlusastmed. Võrdlusastmete kasutamine. Omadussõnade tuletusliited. Omadussõnade kokku- ja lahkukirjutamine (<i>ne-</i> ja <i>line-</i>liitelised omadussõnad).</p> <p>Arvsõnade õigekiri. Rooma numbrite kirjutamine. Põhi- ja järgarvsõnade kokku- ja</p> |

| 6. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevus  |
|--|---|
|  | <p>lahkukirjutamine. Kuupäeva kirjutamise võimalusi. Arvsõnade käänamine. Põhi- ja järgarvsõnade kirjutamine sõnade ja numbritega, nende lugemine. Arvsõnade kasutamine tekstis.</p> <p>Sõnaraamatute kasutamine käändsõna põhivormide kontrollimiseks.</p> <p><u>Lauseõpetus</u></p> <p>Liitlause. Lihtlause sidumine liitlauseks. Sidesõnaga ja sidesõnata liitlause. Kahe järjestikuse osalausega liitlause kirjavahemärgistamine.</p> <p>Otsekõne ja saatelause. Saatelause otsekõne ees, keskel ja järel.</p> <p>Otsekõne kirjavahemärgid. Otsekõne kasutamise võimalusi.</p> <p>Üte ja selle kirjavahemärgid.</p> <p><u>Muud õigekirjateemad</u></p> <p>Algustäheõigekiri: ajaloosündmused; ametinimetused ja üldnimetused; perioodikaväljaanded; teoste pealkirjad. Üldkasutatavad lühendid. Lühendite õigekiri. Lühendite lugemine.</p> |
| <p><b>Lõiming:</b></p> <p>Eesti keele tundides toimub lõiming kõigi põhiõppeainetega.</p> <p>Kirjandus. Teemakohaste näidetena on võimalik kasutada kirjandustekstide keelt (argikeel ja kirjakeel). Arendatakse suulist ja kirjalikku väljendus- ning suhtlusoskust, õpitakse lugema, mõistma ja kirjutama eri liiki tekste. Ilukirjandustekstide kasutamine õigekirja õppimiseks ja harjutamiseks.</p> <p>Võõrkeeled. Maailmakirjanduse autorite tekstide lugemine tekitab huvi võõrkeelte õppimise vastu. Eesti keele õpetuse kaudu arendatakse õpilaste kirjalikku ja suulist eneseväljendus- ning arutlusoskust, oskust luua tekste ning neist aru saada. Omandatud võõrsõnad toetavad võõrkeele õppimist.</p> <p>Matemaatika: Arvsõnade õigekirja õppimine toetab korrektse matemaatilise kirjaoskuse omandamist.</p> <p>Sotsiaallained. Sotsiaallainete õppimise käigus omandatud teadmised toetavad inimsuhete mõistmist ning omandatakse teadmised ajaloost, ühiskonna arengust ja toimimisest, aitavad mõista inimsuhteid. Inimeseõpetuse tundides õpitut saab kasutada väitluse õppimisel</p> |   |

| 6. klassi lõpetaja õpitulemused | Õppesisu ja -tegevus   |
|---------------------------------|--|
|                                 | <p>(tervislike eluviiside, turvalisuse ja riskikäitumise teemadel). Erinevate ajaloo-, ühiskonna-, psühholoogiateemaliste tekstide lugemine ja analüüsimine aitab mõjutada maailmapildi kujunemist. Sotsiaalne. Sotsiaalainete õppimise käigus omandatud teadmised ajaloost, ühiskonna arengust ja toimimisest ning inimese staatusest ühiskonnas toetavad ühiskondlike probleemide ja inimsuhete mõistmist, et osata luua uusi tekste. Riikide, ühenduste, organisatsioonide, ajalooliste isikute, ajaloosündmuste nimede õigekirja õppimist kinnistatakse konkreetsete näidetega ajaloo- ja ühiskonnatundides.</p> <p>Kehaline kasvatus. Väitlustes propageeritakse tervislikku eluviisi ning dramatiseeringutes ja rollimängudes saab läbi mängida mitmesuguseid elulisi olukordi.</p> <p>Loodusained. Loodusteemalised tekstid õppekirjanduses aitavad loodust tundma õppida ja väärtustada, samuti aitavad kaasa loodusteadusliku mõtteviisi arengule ja keskkonnateadlikkuse kasvule. Loodusainetes omandatud sõnavara ning teadmised soodustavad kujutluspiltide teket, aidates oma tekste luua. Loodusteemalised tekstid õppekirjanduses aitavad loodust tundma õppida ja väärtustada.</p> <p>Kunstiained. Pilttekstide analüüs ja illustratsioonide vaatlus soodustab kunsti väljendusvahendite eripära mõistmist.</p> <p>Tehnoloogia. Õppe- ja teabetekstide kaudu kujundatakse oskust hinnata tehnoloogia rakendamisega kaasnevat võimalusi ja ohte, kasutada eetilisel nüüdisaegseid tehnoloogiaid. Kujuneb oskus kasutada eetilisel nüüdisaegseid tehnoloogiaid oma õpi-, töö- ja suhtluskeskkonna kujundamisel. Kujundatakse oskust hinnata tehnoloogia rakendamisega kaasnevat võimalusi nüüdisaegseid tehnoloogiaid oma õpikeskkonna kujundamisel.</p> |

### III kooliaste

Põhikooli lõpetaja:

- 1) mõistab eesti keele tähtsust rahvuskultuuris ning hea keeleoskuse vajalikkust;
- 2) tuleb toime eesti kirjakeelega isiklikus ja avalikus elus ning edasi õppides; järgib kirjutades eesti õigekirja aluseid ja põhireegleid;
- 3) suhtleb eesmärgipäraselt, valib konteksti sobiva suhtluskanali; väljendub kõnes ja kirjas asjakohaselt ja selgelt;
- 4) osaleb diskussioonides ja rühmatöös, avaldab oma arvamust põhjendatult ja keeleliselt korrektselt;
- 5) kuulab ja loeb arusaamisega eri liiki tekste, teeb kuuldu ja loetu põhjal järeldusi ning annab hinnanguid; vahendab loetut ja kuuldut suuliselt ning kirjalikult;
- 6) leiab asjakohast teavet meediast ja internetist, hindab seda kriitiliselt ning kasutab sihipäraselt;
- 7) tunneb tekstiliike ja nende kasutusvõimalusi ning oskab eesmärgipäraselt valmistuda eri liiki tekstide koostamiseks ja esitamiseks;
- 8) kirjutab eri liiki tekste ja vormistab need korrektselt;
- 9) kasutab sõna- ja käsiraamatuid ning leiab õigekeelsusabi veebiallikatest.



## Suuline ja kirjalik suhtlus

### Põhikooli lõpetaja:

- 1) oskab valida suhtluskanalit; peab sobivalt telefonivestlusi ning asjalikku kirja- ja meilivahetust;
- 2) käsitleb koos partneri või rühmaga sihipäraselt eakohaseid teemasid ning lahendab probleemülesandeid, kasutades sobivalt kas suulist või kirjalikku keelevormi;
- 3) oskab algatada, arendada, tõrjuda ja katkestada nii suhtlust kui ka teemasid; väljendab oma seisukohti ning sõnastab vajaduse korral oma eriarvamuse;
- 4) esitab kuuldu ja loetu kohta küsimusi, teeb kuuldu ja loetu põhjal järeldusi ning annab hinnanguid;
- 5) võtab loetut ja kuuldut eesmärgipäraselt kokku ning vahendab nii suulises kui ka kirjalikus vormis.

### Teksti vastuvõtt

### Põhikooli lõpetaja:

- 1) orienteerub tekstimaailmas: tunneb peamisi tekstiliike (tarbe-, teabe- ja meediažanre), nende põhijooni ning kasutamise võimalusi;
- 2) loeb ja kuulab sihipäraselt, kriitiliselt ning arusaamisega nii oma huvivaldkondade kui ka õpi- ja elutarbelisi tekste;
- 3) teab, et teksti väljenduslaad sõltub teksti kasutusvaldkonnast, liigist ja autorist;
- 4) suudab teha järeldusi kasutatud keelevahendite kohta ning märkab kujundlikkust;
- 5) teab peamisi mõjutusvahendeid;
- 6) seostab omavahel teksti, seda toetavat tabelit, pilti ja heli;
- 7) reageerib tekstidele sihipäraselt nii suuliselt kui ka kirjalikult ning sobivas vormis: võrdleb tekste omavahel, osutab, mis tekstis on jäänud arusaamatuks, esitab küsimusi, vahendab ja võtab kokku, kommenteerib, esitab vastuväiteid, loob tõlgendusi ja esitab arvamusi ning seostab teksti oma kogemuse ja mõtetega;
- 8) kasutab omandatud keele- ja tekstimõisteid teksti tõlgendades, tekste seostades ning tekstile reageerides.

### Tekstiloome

### Põhikooli lõpetaja:

- 1) leiab tekstiloomeks vajalikku teavet raamatukogust ja internetist; valib kriitiliselt oma teabeallikaid ning osutab nendele sobivas vormis;
- 2) tunneb esinemise ettevalmistuse ja kirjutamise protsesse ning kohandab neid oma eesmärkidele;
- 3) oskab suuliselt esineda (tervitab, võtab sõna, koostab ning peab lühikest ettekannet ja kõnet);
- 4) oskab eesmärgipäraselt kirjutada ning suuliselt esitada eri liiki tekste: referaati, kirjandit; kommentaare ja arvamused; elulugu, avaldusi, seletuskirju ja taotlusi; vormistab tekstid korrektselt;

- 5) seostab oma kirjutise ja esinemise sündmuse või toiminguga eesmärgiga ning teiste tekstidega; vahendab kuulnud ja loetud tekste sobiva pikkuse ning täpsusega, allikale viidates;
- 6) põhjendab ning avaldab viisakalt, asja- ja olukohaselt oma arvamust ning seisukohta sündmuse, nähtuse või teksti kohta nii suulises kui ka kirjalikus vormis;
- 7) kasutab omandatud keele- ja tekstimõisteid nii tekstes luues kui ka seostades.

### Õigekeelsus ja keelehoole

#### Põhikooli lõpetaja:

- 1) väärtustab eesti keelt ühena Euroopa ja maailma keeltest; suhestab keeli teadlikult, tajub nende erinevusi; edastab võõrkeeles kuulnud ja loetud infot korrektses eesti keeles, arvestades eesti keele kasutuse väljakujunenud tavasid;
- 2) tuleb eesti kirjakeelega toime isiklikus ja avalikus elus ning edasi õppides;
- 3) järgib eesti õigekirja aluseid ja põhireegleid; oskab õigekirjajuhiseid leida veebiallikatest ning sõna- ja käsiraamatutest; kasutab arvuti õigekirjakorrektorit;
- 4) teab eesti keele häälikusüsteemi, sõnaliike ja -vorme ning lauseehituse peajooni; tunneb keelendite stiiliväärtust; oskab keelendeid tekstis mõista ning kasutada;
- 5) teab õpitud tekstiliikide keelelisi erijooni; kasutab tekste koostades tavakohast ülesehitust ning vormistust;
- 6) leiab oma sõnavara rikastamiseks keeleallikatest sõnade kontekstitähendusi, kasutusviise ja mõistesuhteid;
- 7) teab suulise ja kirjaliku keelevormi erijooni ning eristab kirjakeelt argikeelest;
- 8) teab eesti keele põlvnemist ja murdeid ning kirjakeele arengu põhietappe;
- 9) rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes, tekste analüüsidest ja hinnates.

## 7. KLASS

| 7. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevus   |
|--|--|
| <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• väljendab oma seisukohti;</li> <li>• esitab kuuldu ja loetu kohta küsimusi, teeb kuuldu ja loetu põhjal järeldusi;</li> <li>• võtab kuuldu ja loetu nii suulises kui ka kirjalikus vormis kokku;</li> <li>• kasutab asjakohaseid suulise ja kirjaliku suhtlemise tavasid ja võimalusi.</li> </ul> | <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <p>Kuuldust ja loetust kokkuvõtte tegemine, asjakohaste küsimuste esitamine.</p> <p>Meilivahetus, meili kirjutamine ja keelevahendite valik.</p> <p>Aktuaalse meediateksti kommenteerimine vestlusingis.</p> |
| <b>Teksti vastuvõtt</b>  | <b>Teksti vastuvõtt</b>  |

| 7. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevus   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● seostab omavahel teksti, seda toetavat tabelit, pilti ja heli;</li> <li>● loeb ja kuulab sihipäraselt ning arusaamisega nii oma huvivaldkondade kui ka õpi- ja elutarbelisi tekste;</li> <li>● võrdleb tekste omavahel, selgitab arusaamatuks jäänut, esitab küsimusi ja vastuväiteid, avaldab arvamust, vahendab teksti, võtab kokku, kommenteerib, tõlgendab ning seostab teksti oma kogemuse ja mõtetega;</li> <li>● kasutab omandatud keele- ja tekstimõisteid teksti tõlgendamisel, seoste loomisel ning tekstile reageerimisel.</li> </ul> | <p>Sõnalise teksti seostamine pildilise teabega (foto, joonis, skeem jm). Pilttekstide ja teabegraafika lugemine ja tõlgendamine.</p> <p>Meedia olemus ja eesmärgid tänapäeval.<br/>Meediatekstide tunnused. Põhilised meediakanalid.<br/>Kvaliteetajakirjandus ja meelelahutuslik meedia.<br/>Fakti ja arvamuse eristamine.</p> <p>Meediatekstide põhiliigid: uudislugu, arvamislugu, intervjuu, reportaaz, kuulutus.</p> <p>Uudisloo ülesehitus ja pealkiri.<br/>Arvamusloo ülesehitus ja pealkiri.</p> <p>Tele- ja raadiosaated.</p>  |
| <p><b>Tekstiloome</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● põhjendab ja avaldab viisakalt, asja- ja olukohaselt oma arvamust ja seisukohta sündmuse, nähtuse või teksti kohta nii suuliselt kui ka kirjalikus vormis;</li> <li>● kasutab omandatud keele- ja tekstimõisteid nii tekste luues kui ka seostades;</li> <li>● oskab ette valmistada, kirjutada ja suuliselt esitada eri tüüpi tekste (jutustav, kirjeldav, arutlev); vormistab tekstid korrektselt;</li> </ul>  | <p><b>Tekstiloome</b></p> <p>Kirja kirjutamine ja vormistamine, keelevahendite valik.</p> <p>Teabe edastamine, reprodutseerimine, seostamine konkreetse teema või isikliku kogemuse piires.</p> <p>Uudisloo kirjutamine: materjali kogumine, infoallikad, vastutus avaldatu eest.</p> <p>Uudisloo pealkirjastamine.</p> <p>Intervjuu tegemine: valmistumine, küsitlemine, kirjutamine, toimetamine ja vormistamine.</p> <p>Kirjalike tööde vormistamise põhimõtted. Teksti arvutitöötlus.</p> <p>Arvamusloo suuline ja kirjalik kommenteerimine: isikliku seisukoha kujundamine käsitletava probleemi kohta, selle põhjendamine.</p> |
| <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● eristab kirjakeelt argikeelest;</li> <li>● teab eesti keele murdeid;</li> </ul>  | <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <p><u>Üldteemad</u></p>  |

| 7. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevus  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● järgib eesti õigekirja aluseid ja põhireegleid;</li> <li>● oskab õigekirjajuhiseid leida veebiallikatest, sõna- ja käsiraamatutest;</li> <li>● teab eesti keele häälikusüsteemi, sõnaliike ja -vorme;</li> <li>● rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes, tekste analüüsis ja hinnates;</li> <li>● teab õpitud tekstiliikide keelelisi erijooni;</li> <li>● kasutab tekstide koostamisel tavakohast ülesehitust ja vormistust.</li> </ul> | <p>Kirjakeel ja argikeel. Eesti keele murded. Oskussõnavara. Sõnadeta suhtlemine.</p> <p><u>Häälikuõpetus ja õigekiri</u></p> <p>Häälikute liigitamine. Kaashäälikuühendi põhireegli rakendamine liitega sõnades, kaashäälikuühendi õigekirja erandid. Veaohtliku häälikuõigekirjaga sõnad.</p> <p>Omasõnad ja võõrsõnad. Veaohtlike võõrsõnade õigekiri.</p> <p>Silbitamine, pikk ja lühike silp.</p> <p>Õigehääldus: rõhk ja välde. Välte ja õigekirja seosed.</p> <p>ÕS-ist (nii veebi- kui ka raamatuvariandist) õigekirja ja õigehäälduse kontrollimine.</p> <p><u>Sõnavaraõpetus</u></p> <p>Sõna ja tähendus, sõnastuse rikastamine, sünonüümide tähendusvarjundid. Homonüümid ja veaohtlikud paronüümid.</p> <p><u>Vormiõpetus ja õigekiri</u></p> <p>Sõnaliigid: tegusõnad, käandsõnad (nimi-, omadus, arv- ja asesõnad) ja muutumatud sõnad (määr-, kaas-, side- ja hüüdsõnad). Sõnaliikide funktsioon lauses.</p> <p>Tegusõna pöördelised vormid: pööre, arv, aeg, kõneviis, tegumood. Tegusõna vormide kasutamine lauses. Tegusõna käändelised vormid. Tegusõna astmevaheldus: veaohtlikud tegusõnad ja sõnavormid. Õige pöördevormi leidmine ÕS-ist, vormimoodustus tüüpsõna eeskujul. Liit-, ühend- ja väljendtegasõna.</p> <p>Tegusõna kokku- ja lahkukirjutamine.</p> <p>Käandsõnad. Käänetevahelised seosed. Veaohtlikud käändevormid. Käandsõna astmevaheldus: veaohtlikud käandsõnad ja sõnavormid. Õige käändevormi leidmine ÕS-ist, vormimoodustus tüüpsõna eeskujul.</p> |

| 7. klassi lõpetaja õpitulemused  | Õppesisu ja -tegevus   |
|--|--|
|  | <p>Omadussõna võrdlusastmed: veaohalikud sõnad.</p> <p>Käändsõna kokku- ja lahkukirjutamine.</p> <p>Numbrite kirjutamine: põhi- ja järgarvud, kuupäevad, aastad, kellaajad.</p> <p>Muutumatud sõnad. Määr- ja kaassõnade eristamine.</p> |
| <p><b>Lõiming:</b> Lõiming teiste ainevaldkondadega avaldub erinevatel tekstidel põhinevates lugemisülesannetes ja grammatikaharjutustes. Lõimingus kirjandusega kasutatakse erinevaid ilukirjandustekste ( luuletused, proosa-ja draamatekstid). Nende põhjal on võimalik koostada lugemisülesandeid, grammatikaharjutusi ( sõnaliikide, ajavormide määramine, kõneviiside leidmine jne). Teadmised ilukirjandusteose ülesehitusest aitavad jutu kirjutamisel. Reisikirja näidete eeskujul on võimalik endal reisikiri kirjutada. Eesti keele tundides arendatav lugemisoskus aitab mõista matemaatika õppetekste ja tekstülesandeid. Lõiming avaldub ka arvsõnade kokku- ja lahkukirjutamises. Loodusained aitavad paremini omandada kohanime, loodusnähtuste, loodusobjektide õigekirja. Vastavate tekstide kaudu õpitakse loodust paremini tundma ja väärtustama, samuti omandatakse loodusteemalist sõnavara ja teadmisi. Teadmised geograafiast aitavad luua ülevaate maailmas kõneldavatest keeltest ja nende jagunemisest ja Eesti murdealadest. Lõiming võõrkeeltega avaldub võõrsõnade õigekirja ja tähenduste tundmises. Teadmised võõrkeeltest aitavad meelde jätta tsitaatsõnade ning –väljendite õigekirja ja tähendusi, samuti õpetavad neid õigesti kasutama. Võõrkeelte grammatikasüsteeme saab võrrelda ka eesti keelega, näiteks ajavormid. Lõiming sotsiaalainetega seisneb riikide, ühenduste, organisatsioonide, ajaloosündmuste, isikute nimetuste ja nimede õigekirjas. Teadmised ajaloost on abiks ajatelje koostamisel, näiteks eesti keele ajalugu. Lõiming informaatikaga avaldub eelkõige interneti kasutamises: internetisõnaraamatud, materjali otsimine referaadi, uurimuse, kõne vm koostamiseks. Samuti õpetab see erinevaid stiile, suhtlemist: e-kiri, MSN, Facebook; aga ka ametlik kiri, ametlik kirj vahetus, avaldus, CV jm.</p> <p>Lõiming meediaga avaldub erinevate ajakirjandustekstide kasutamises. Need on eeskujuks uudise, arvamuse, intervjuu kirjutamisel. Kunsti- ja muusikateemalised tekstid avardavad õpilaste silmaringi, annavad teadmisi kunsti ning muusika ajaloost. Teadmisi kodundusest saab kasutada käskiva kõneviisi õpetamisel (juhendi, retsepti kirjutamine).</p> |  |

## 8. KLASS

| 8. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevus  |
|---|---|
| <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peab sobivalt telefoni- ja mobiilivestlusi;</li> </ul> | <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <p>Suhtlusolukord, suhtlusolukorra komponendid, suhtluspartnerid. Erinevates suhtlusolukordades</p> |

|   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• käsitleb koos partneri või rühmaga sihipäraselt eakohaseid teemasid ning lahendab probleemülesandeid, kasutades sobivalt kas suulist või kirjalikku keelevormi;</li> <li>• oskab algatada, arendada, tõrjuda ja katkestada nii suhtlust kui ka teemasid; väljendab oma seisukohti ja sõnastab vajadusel oma eriarvamuse; teeb ettepanekuid, esitab omapoolseid põhjendusi, annab vajadusel lisateavet;</li> </ul>                                  | <p>osalemine. Suhtlusolukorraga arvestamine. Suhtlemisel partneri arvestamine.</p> <p>Suulise suhtlemise tavad eesti keeles: pöördumine, tervitamine, telefonivestlus.</p> <p>Suhtlemine rühmas, sõna saamine, kõnejärje hoidmine. Rühmatöö käigus arvamuse avaldamine ja põhjendamine. Diskussioon. Kompromissi leidmine, kaaslase öeldu/ tehtu täiendamine ja parandamine. Kaaslase tööle põhjendatud hinnangu andmine.</p> <p>Suulise arutelu tulemuste kirjalik talletamine.</p> <p>Väitlus, väitluse reeglid.</p>   |
| <p><b>Teksti vastuvõtt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• orienteerub tekstimaailmas: tunneb olulisi tekstiliike (peamisi tarbe-, teabe-, meedia- ja reklaamižanreid), nende põhijooni ja kasutusvõimalusi;</li> <li>• teab, et teksti väljenduslaad sõltub teksti kasutusvaldkonnast liigist ja autorist; eristab tarbe-, teabe-, meedia- ja reklaamtekstide stiile üksteisest, argisuhtluse ja ilukirjanduse stiilist;</li> <li>• teab peamisi mõjutusvahendeid;</li> </ul> | <p><b>Teksti vastuvõtt</b></p> <p>Peamised tekstiliigid (tarbe-, teabe-, meedia- ja reklaamižanrid), nende eesmärgid.</p> <p>Teksti vastuvõtmise viisid. Eri liiki tekstide lugemine ja võrdlemine.</p> <p>Kõne kuulamine, märkmete tegemine. Konspekterimine. Kõne põhjal küsimuste esitamine.</p> <p>Tekstist olulisema teabe ja probleemide leidmine, tekstist kokkuvõtte tegemine.</p> <p>Reklaamtekst, reklaamtekstide eesmärk ja tunnused. Reklaami keel. Kriitiline lugemine. Avalik ja varjatud mõjutamine. Peamised keelelised mõjutamisvõtted, demagoogia.</p> <p>Meediaetika kesksed põhimõtted. Sõnavabaduse põhimõtte ja selle piirangud.</p> <p>Teabetekstide eesmärk, teabeteksti tunnused ja ülesehitus. Juhend ja uurimus.</p> <p>Pilttekstide ja teabegraafika lugemine ja tõlgendamine.</p> |
| <p><b>Tekstiloom</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• leiab tekstiloomeks vajalikku kirjalikku või suusõnalist teavet raamatukogust ja</li> </ul>   | <p><b>Tekstiloom</b></p> <p>Teabe edastamine, reprodutseerimine, seostamine konkreetse teema või isikliku kogemuse piires.</p>   |

|  |  |
|--|--|
| <p>internetist; valib kriitiliselt oma teabeallikaid ja osutab nendele sobivas vormis;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tunneb esinemise ettevalmistuse ja kirjutamise protsesse ja kohandab neid oma eesmärkidele;</li> <li>• oskab eesmärgipäraselt kirjutada kirjandit;</li> <li>• oskab suuliselt esineda (tervitab, võtab sõna, koostab ja peab lühikest ettekannet ja kõnet);</li> </ul>   | <p>Erinevat liiki alustekstide põhjal kirjutamine. Refereerimine. Teabeallikatele ja alustekstidele viitamise võimalused. Viidete vormistamine.</p> <p>Kõneks valmistumine, kõne koostamine ja esitamine. Kõne näitlikustamine. Ettekande koostamine ja esitamine.</p> <p>Kirjandi kirjutamise eeltöö: mõtete kogumine, kava koostamine, mustandi kirjutamine. Kirjandi teema ja peamõtte, kirjandi ülesehitus. Teksti liigendamise.</p> <p>Jutustava, kirjeldava või arutleva kirjandi kirjutamine.</p>   |
| <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• teab eesti keele lauseehituse peajooni; tunneb keelendite stiiliväärtust; oskab keelendeid tekstis mõista ja kasutada;</li> <li>• teab suulise ja kirjaliku keelevormi erijooni;</li> <li>• järgib eesti õigekirja aluseid ja põhireegleid;</li> <li>• oskab õigekirjajuhiseid leida sõna- ja käsiraamatutest ning veebiallikatest;</li> <li>• rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes, tekste analüüsides ja hinnates;</li> <li>• teab õpitud tekstiliikide keelelisi erijooni;</li> <li>• kasutab tekstide koostamisel tavakohast ülesehitust ja vormistust.</li> </ul> | <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <p><u>Üldteemad</u></p> <p>Eesti kirjakeele kujunemine 19. sajandil.</p> <p><u>Algustäheõigekiri</u></p> <p>Nimi, nimetus ja pealkiri. Isikud ja olendid; kohad ja ehitised; asutused, ettevõtted ja organisatsioonid; riigid ja osariigid; perioodikaväljaanded; teosed, dokumendid ja sarjad; ajaloosündmused; üritused; kaubad.</p> <p><u>Lauseõpetus ja õigekiri</u></p> <p>Lause. Lause suhtluseesmärgid.</p> <p>Lauseliikmed: öeldis, alus, sihitis, määrus ja öeldistäide. Täiend. Korduvate eri- ja samaliigiliste lauseliikmete ja täiendite kirjavahemärgistamine, koondlause. Lisandi ja ütte kirjavahemärgistamine ja kasutamine lauses.</p> <p>Liht- ja liitlause. Lihtlause õigekiri. Rindlause. Rindlause osalausete ühendamise võimalused, rindlause kirjavahemärgistamine. Põimlause. Pea- ja kõrvallause. Põimlause õigekiri. Segaliitlause. Lauselühend. Lauselühendi õigekiri. Lauselühendi asendamine kõrvallausega. Liht- ja liitlause sõnajärg.</p> <p>Otsekõne, kaudkõne ja tsitaat. Otsekõnega lause muutmine kaudkõneks.</p> |

**Lõiming:**

Eesti keele tundides arendavad õpilased kõikides õppeainetes vajalikku suulist ja kirjalikku väljendus- ning suhtlusoskust, õpivad lugema ja mõistma eri liiki tekste. Kasutatakse ilukirjandustekste õigekirja õppimiseks ja harjutamiseks.

Erinevate ajaloo-, ühiskonna-, psühholoogiateemaliste tekstide lugemine ja analüüsimine aitab mõjutada maailmapildi kujunemist. Riikide, ühenduste, organisatsioonide, ajalooliste isikute, ajaloosündmuste nimede õigekirja õppimist kinnistatakse konkreetsete näidetega ajaloo- ja ühiskonnatundides.

Loodusteemalised tekstid ja probleemülesanded aitavad kaasa loodusteadusliku mõtteviisi arengule ja keskkonnateadlikkuse kasvule. Loodusainetes omandatud sõnavara ning teadmised soodustavad kirjelduste ja arutluste kirjutamist, aitavad ettekannete ja uurimistöde tegemisel. Kohanimede ning loodusnähtuste ja -objektide nimetuste õigekirja kinnistatakse keeletundides.

Pilttekstide analüüs ja illustratsioonide vaatlus soodustab kunsti väljendusvahendite eripära mõistmist.

Õppe- ja teabetekstide kaudu kujundatakse oskust hinnata tehnoloogia rakendamisega kaasnevat võimalusi ja ohte, kasutada eetilisel nüüdisaegseid tehnoloogiaid.

Omandatud võõrsõnad toetavad võõrkeele õppimist.

Arvsõnade õigekirja õppimine toetab korrektse matemaatilise kirjaoskuse omandamist.

**9. KLASS**

| <b>9. klassi lõpetaja õpitulemused</b>  | <b>Õppesisu ja -tegevus</b>   |
|---|---|
| <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● oskab oma seisukohti väljendada ning sõnastab vajaduse korral eriarvamuse;</li> <li>● esitab kuuldu ja loetu kohta küsimusi, teeb kuuldu ja loetu põhjal järeldusi ning annab hinnanguid;</li> <li>● oskab kuuldu ja loetu nii suulises kui ka kirjalikus vormis kokku võtta</li> <li>● oskab nii suhtlust kui ka teemasid algatada, arendada, tõrjuda ja katkestada;</li> <li>● oskab eakohastel teemadel arutleda ja probleemülesandeid</li> </ul> | <p><b>Suuline ja kirjalik suhtlus</b></p> <p>Veebisuhtluse eesmärgid, võimalused ja ohud.</p> <p>Veebipõhised suhtluskanalid: jututoad, blogid, kommentaarid.</p> <p>Veebis kommenteerimine. Keeleviisakus ja -väärikus. Anonüümsuse mõju keelekasutusele.</p> <p>Aktuaalse meediateksti kommenteerimine vestlusringis. Loetu kirjalik ja suuline vahendamine. Suhtlemine ajakirjanikuga.</p> <p>Väitlus, väitluse reeglid.</p> |



| 9. klassi lõpetaja õpitulemused   | Õppesisu ja -tegevus   |
|---|--|
| <p>lahendada ning osaleb diskussioonides;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● kasutab asjakohaseid suulise ja kirjaliku suhtlemise tavasid ja võimalusi.</li> </ul>  |  |
| <p><b>Teksti vastuvõtt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● loeb ja kuulab avaliku eluga kursisoleku ja õppimise või töö eesmärkidel ning isiklikust huvist; rakendab lugemise ja kuulamise eri viise ja võimalusi;</li> <li>● loeb ja kuulab sihipäraselt, kriitiliselt ja arusaamisega nii oma huvivaldkondade kui ka õpi- ja elutarbelisi tekste;</li> <li>● valib teadlikult oma lugemisvara;</li> <li>● suudab teha järeldusi kasutatud keelevahenditest, märkab kujundlikkust;</li> </ul> | <p><b>Teksti vastuvõtt</b></p> <p>Veebilehed: eesmärgid ja ülesehitus. Veebist teabe otsimine, teabeallikate ja info kriitiline hindamine.</p> <p>Teabe talletamine ja süstematiseerimine.</p> <p>Sõnalise teksti seostamine pildilise teabega (foto, joonis, skeem jm). Pilttekstide ja teabegraafika lugemine ja tõlgendamine.</p> <p>Tarbetekstide eesmärk, tarbetekstide tunnused ja ülesehitus. Tarbe- ja teabetekstidest olulise info leidmine, süstematiseerimine ja selle põhjal järelduste tegemine.</p> <p>Funktsionaalstiilid: tarbe-, teabe-, meedia- ja reklaamitekstide keelekasutus.</p>      |
| <p><b>Tekstilooime</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● oskab eesmärgipäraselt kirjutada kirjandit; asjalikke kommentaare ja arvamusalvaidusi;</li> <li>● oskab kirjutada elulugu, avaldusi, seletuskirju ja taotlusi;</li> <li>● seostab oma kirjutise ja esinemise sündmuse või toiminguga eesmärgiga ja teiste tekstidega;</li> <li>● vahendab kuulnud ja loetud tekste eetilisel, sobiva pikkuse ja täpsusega;</li> </ul>   | <p><b>Tekstilooime</b></p> <p>Arutlusteema leidmine ja sõnastamine isikliku kogemuse või alustekstide põhjal. Arutluse põhiskeem: väide, põhjendus, järeldus.</p> <p>Teksti pealkirjastamine. Tekstilõik, tekstilõigu ülesehitus. Lõikude järjestamise põhimõtted ja võimalused.</p> <p>Teksti sidusus. Jutustava, kirjeldava ja arutleva tekstiosa sidumine tervikuks.</p> <p>Sobivate keelendite valimine kõnelemisel ja kirjutamisel vastavalt suhtluseesmärkidele.</p> <p>Kirjaliku ja suulise keelekasutuse eripära.</p> <p>Teksti keeleline toimetamine: sõnastus- ja lausestusvigade parandamine.</p> |

|  |   |
|--|---|
| <b>9. klassi lõpetaja õpitulemused</b>   | <b>Õppesisu ja -tegevus</b>   |
|  | <p>Keeleteadmiste rakendamine töös tekstidega.</p> <p>Keelekujundite kasutamine tekstiloomel: konteksti sobivad ja sobimatud kujundid.</p> <p>Tarbetekstide koostamine ja vormistamine: elulookirjeldus, seletuskiri, avaldus, taotlus.</p>   |
| <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● väärtustab eesti keelt ühena Euroopa ja maailma keeltest; suhestab keeli teadlikult, tajub nende erinevusi;</li> <li>● järgib eesti õigekirja aluseid ja põhireegleid, oskab leida õigekirjajuhiseid internetiallikatest ning sõnaja käsiraamatutest, kasutab arvuti õigekirjakorrektorit;</li> <li>● tuleb eesti kirjakeelega toime tava suhtluses ja avalikult esinedes ning edasi õppides;</li> <li>● teab eesti keele häälikusüsteemi, sõnaliike ja -vorme ning lauseehituse peajooni, tunneb keelendite stiiliväärtust, kasutab ja mõistab tekstis keelendeid;</li> <li>● teab õpitud tekstiliikide keelelisi erijooni, kasutab tekste koostades tavakohast ülesehitust ning vormistust;</li> <li>● teab suulise ja kirjaliku kõne erijooni ning eristab kirjakeelt kõnekeelest;</li> <li>● teab eesti kirjakeele arengu etappe ja eesti keele murdeid.</li> </ul> | <p><b>Õigekeelsus ja keelehoole</b></p> <p><u>Üldteemad</u></p> <p>Keeleuuendus. Kirjakeele areng tänapäeval: võimalused ja ohud.</p> <p>Keelesugulus, soomeugri ja indoeuroopa keeled.</p> <p>Eesti keele eripära, võrdlus teiste keeltega.</p> <p><u>Häälikuõpetus ja õigekiri</u></p> <p>Muutumatute sõnade kokku- ja lahkukirjutamine.</p> <p>Tsitaatsõnade märkimine kirjas. Võõrnimede õigekiri ja vormimoodustus.</p> <p>Lühendamise põhimõtted ja õigekiri, lühendite käänamine.</p> <p>Poolitamine, sh võõrsõnade ja nimede poolitamine.</p> <p>Arvuti keelekorrektori kasutamine.</p> <p><u>Sõnavaraõpetus</u></p> <p>Keelendite stiilivärving, seda mõjutavad tegurid. Fraseologismid, nende stiilivärving.</p> <p>Sõnavara täiendamise võimalused: sõnade tuletamine, liitmine ja tehissõnad. Sagedamini esinevad tuletusliited ja nende tähendus.</p> <p>Eesti keele olulisemad sõna- ja käsiraamatud, keelealased veebiallikad. Sõnaraamatute kasutamine sõnade tähenduse ja stiilivärvingu leidmiseks.</p> |
| <p><b>Lõiming.</b> Sotsiaalainete õppimise käigus omandatud teadmised ajaloost, ühiskonna arengust ja toimimisest ning inimese staatusest ühiskonnas toetavad inimsuhete mõistmist.</p> <p>Loodusteemalised tekstid õppekirjanduses aitavad loodust tundma õppida ja väärtustada.</p>  |   |

| 9. klassi lõpetaja õpitulemused | Õppesisu ja -tegevus   |
|---------------------------------|--|
|                                 | <p>Üldpädevuste kujundamisel rõhutatakse vaimseid ja kultuuriväärtusi: keele kui rahvuskultuuri kandja tähtsust, keeleoskust kui inimese identiteedi olulist osa.</p> <p>Paaris- ja rühmatöö käigus kujundatakse koostööoskust, julgustatakse oma arvamust välja ütleva, kaaslaste ideid tunnustama ja teistega arvestama, ühiseid seisukohti otsima.</p> <p>Õpipädevuse raames arendatakse kuulamisoskust ja oma arvamuse kujundamist. Suulise ja kirjaliku suhtluse kaudu arendatakse sotsiaalseid oskusi, suhtluspartneri ja tema suulise ja kirjaliku kõne mõistmist, suhtluspartneriga arvestamist ning sobiva käitumisviisi valikut, oma seisukohtade esitamise ja põhjendamise oskust. Rollimängude, tekstide käsitlemise, arutelude kaudu arendatakse õpilaste suhtlus- ja koostööoskusi, mis on olulised tulevases tööelus. Arendatakse suutlikkust kujundada oma arvamust, väljendada end selgelt ja asjakohaselt nii suuliselt kui ka kirjalikult, lahendada. Eri liiki teemade üle arutledes pööratakse tähelepanu õpilaste kujunemisele kõlbelisteks isiksusteks, kes teavad ja tunnustavad üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi. Lõiming kirjandusega avaldub tegevustes, kus õpitakse kirjutama eri tüüpi tekste, kasutades kohaseid keelevahendeid ja õpitud termineid ning sobivat stiili;</p> <p>Loodusainetes omandatud sõnavara ning teadmised soodustavad kirjelduste ja arutluste kirjutamist, aitavad ettekannete ja uurimistöde tegemisel.</p> |