



## AINEKAART

**Ainevaldkond:** Keel ja kirjandus    **Õppeaine:** Eesti keel  
Klass: 4.a  
Õpetaja: Mari Tuisk  
Ainetüüp: Kohustuslik õppeaine põhikoolis  
Õpetamise aeg 2020/2021: II trimester

### Õppekirjandus:

Eesti keele õpik 4. klassile. I ja II osa. Avita.

Kaja Sarapuu, Liisi Piits, Lauri Vanamõlder, Jaak Urmet, Kristiina Orgla, Kati Lepp.

Eesti keele töövihik 4. klassile. I ja II osa. Avita.

Kaja Sarapuu, Liisi Piits, Kristiina Orgla, Kati Lepp, Lauri Vanamõlder.

### Vajalikud õppevahendid:

Õpik, töövihik, kolm 23-joonega vihikut, kirjatarbeid, joonlaud.

### Õppesisu:

- IV. INFOT OTSIMAS
- Omadussõnad
- „Arvutihullud”
- Internet infoallikana
- Arvsõnad
- „Lemmiklooma-päev”
- Sõnaliikide tunnikontroll
- Kordamine
- Peatüki kokkuvõte
- Kontrolltöö
- Jõulumeeleolus
- Jõululuulet
- Ümberjutustuse/jutu kirjutamine
- „Pettsoni jõulud”
- „Kui näärid ei tahtnud tulla”
- Kuulamisülesanne
- Vaheaeg
- V. MILLEST LUGU KOOSNEB?
- Tegelased
- Astrid Lindgren, „Rasmus, Pontus ja Lontu”

- Loo tegevus ehk sündmustik
- Jaak Kõdar, „Hunt ja rebane suusatamas”
- Tegusõna pöörded
- Hille Karm „Kuidas minu kuldnokk ära lendas”
- Lugemiskontroll
- Tegevusaeg
- Gianni Rodari, „Õppekaramell”
- Olevik ja minevik
- Elar Kuus, „Masina jalad”
- Tegevuskoht
- C. S. Lewis, „Lucy kiikab kapiuksest sisse”
- Eitus ja jaatus
- Eleanor Farjeon, „Daami tuba”. Jutu kirjutamine
- Toredaid luuletusi.
- Peatüki kokkuvõte
- Kontrolltöö
- VI. KUIDAS LUGU JUTUSTADA JA KIRJUTADA?
- Voldemar Miller, „Delfiin”
- Võtame loo lühidalt kokku
- Mis on lause
- Kuidas lugu ümber jutustada
- Kerttu Soans, „Arvutitool ja lumi”
- Lausete liigid
- Etteütlus
- Teema
- Pamela Lyndon Travers, "Naerugaas"
- Jutu ülesehitus
- Contra, "Presidendi suur saladus"
- Andrus Kivirähk, „President kinnas”
- Isamaalisi luuletusi
- Eesti Vabariigi sünnipäev
- Peatüki kokkuvõte

### **Õpitulemused.** Trimestri lõpul õpilane:

- On läbi lugenud vähemalt ühe eakohase ja erizranilise väärtkirjanduse hulka kuuluva tervikteose (raamatu)
- Oskab leida tekstist nimisõnu,omadussõnu, arvsõnu Juhindub nende kokku-lahkukirjutamisel õpitud reeglitest.
- Oskab leida alustekstist olulist infot, võrrelda eri allikatest pärit infot, kasutada leitud infot tekstiloomes.
- Oskab vormistada ümbriku.
- Loeb teksti arusaamisega,vigadeta, ladusalt, leiab tekstist infot, tõlgendab teksti. Teab, kes peategelane, mis on sündmustik,sissejuhatus, teemaarendus, lõpetus. Oskab leida lõiku.
- Oskab koostada kava ja selle järgi jutustada
- Teab, kuidas lugu ümber jutustada.
- Oskab kavastada lugemispala ja jutustada oma sõnadega.
- Oskab kirjutada loole jätku.
- Oskab kasutada sisukorda ja aineregistrit.

- Küsimustele vastamine teksti ja pildi järgi.
- Teab, kuidas info kiiresti ja väikse vaevaga internetist üles leida, oskab kasutada otsingumootoreid.
- Leiab tekstist tegusõnu, oskab neid pöörata ainsuses ja mitmuses, olevikus ja minevikus.
- Oskab kasutada jaatavat ja eitavat kõnet olevikus ja minevikus ning oskab muuta jaatavat kõnet eitavaks ning vastupidi.
- Oskab kirjutada ümberjutustust ja juttu ning teha kuulamisülesannet.
- Teab erinevaid lausete liike, oskab sõnu panna lauses õigesse järjekorda.
- Teab ja oskab rääkida Eesti Vabariigi sünnipäevast ja selle tähistamisest.
- 

### **Hindamise kirjeldus:**

1) Lugemises (õpitud ja/või tundmatu teksti ladus vigadeta lugemine luuletuse ilmekas esitamine)

2) Töös lugemispalaga (pala analüüsimine, tegelaste iseloomustamine, peamõtte esiletoomine, järelduste tegemine, kavastamine, jutustamine, kokkuvõtte palast, töö sõnavaraga, loovad tööd lugemispala juurde)

3) Klassivälises lektüüri tundmises (arvestuslik töö).

4) Keeleõpetuses (õigekiri õpitud teemades kontrolltöös, kontrollharjutustes, etteütlustes)

Lisaks hinnatakse tunnikontrolle, kuulamisülesandeid, ära kirja, valikuliselt kodu- ja tunnitöid.

5) Kirjatehnika hindamisel võetakse arvesse

\* õigete tähevormide kasutamist

\* teksti paigutust lehele (ridade täiskirjutamine, ühtlane kirjarida ja kallak, pealkirja paigutus ja esiletõstmine, kuupäeva kirjutamine, äärte jätmine, taandridade kasutamine jne.)

\* kirjutatu puhtust

\* ära kirja puhul õigekirja

Samuti on omandanud eelmistel trimestritel õpitu ja oskab seda kasutada.

Kontrolltöö täpse aja teatab õpetaja nii tunnis kui Stuudiumis. Koolist sel ajal puudunud õpilane sooritab töö 10 koolipäeva jooksul, leppides eelnevalt õpetajaga kokku järelevastamise aja.

Parandustöö eest hinnet "5" ei ole võimalik saada.

Hindamine toimub vastavalt Jõhvi Põhikooli hindamisjuhendile.

### **Kokkuvõtva hinde kujunemine:**

Trimestri hinne kujuneb trimestri jooksul saadud hinnetest, kusjuures arvestuslikud hinned on kaalukamad ja märgitud Stuudiumis sinisel taustal.

### **Ettevõtliku õppe rakendamine õppetöös:**

*Õpilased on kaasatud õppe- ja kasvatusprotsessi kujundamisse*

Laste osalemine erinevatel konkurssidel, laste ettepanekute arvestamine juturaamatute valimisel, töömeetodite valimisel jne. Õpilane võtab vastutuse õppimise ja eesmärgini jõudmise eest. Õpilane on tunnis aktiivne osaline.

*Tundides kasutatakse erinevaid aktiivõppe meetodeid*

Paaristöö, rühmatöö, dramatiseering, vestlus, mõistekaardi täitmine, tööd kontrollib õpetaja asemel pinginaaber, ristsõnade koostamine, eesti keele mängud arvutis või vihikus.

*Toimib erinevate õppeainete lõimumine ning aine on seostatud praktilise eluga*

Loodusõpetus, matemaatika, ühiskonnaõpetus, muusikaõpetus. Raamatukogu külastamine või raamatukogu töötaja tundi kutsumine, külalisõpetaja tundi kutsumine, teartietenduste, loengute külastamine.

*Rakendatakse õppimist toetavat hindamist (enesehindamine, kaaslase hindamine, õpilase arengu hindamine, tagasisidestamine).*

Enesehindamist ja kaaslase hindamist saab kasutada kodutöö või tunnitöö kontrollimise juures.

**Muud nõuded ja märkused:**

Jälgida Stuudiumist kontrolltööde graafikut ja kooli kodulehelt õpetaja järelevastamiste ja konsultatsioonide aegu