



## AINEKAART

**Ainevaldkond:** Keel ja kirjandus   **Õppeaine:** Eesti keel ja kirjandus  
**Klass:** 4. klass  
**Õpetaja:** Kaisa Seene  
**Ainetüüp:** Kohustuslik õppeaine põhikoolis  
**Õpetamise aeg 2020/2021:** II trimester

### Õppekirjandus:

Sarapuu, Piits, Orgia, Lepp, Urmet, Vanamölder "Eesti keele õpik 4. klassile I osa"

### Vajalikud õppevahendid:

õpik, töövihik, jooneline vihik

### Õppesisu:

- III LÄHME RAAMATUKOKKU
- Kooliraamatukogu külastus, võimalusel ka linnaraamatukogu külastus (1-2 tundi)
- KEEL   KIRJANDUS
- õige keel ja ilus keel   raamatukogud
- helilised ja helitud häälikud, -ki ja-gi   kuidas raamatukogu kasutada
- helitu hääliku naabrid   loeme luuletusi
- kaashäälikuühend
- i ja j õigekiri
- 
- IV INFOT OTSIMAS
- KEEL   KIRJANDUS
- nimisõnad   K. Saaber "Eesli silmanägemine"
- omadussõnad   A. Reinla "Tagasi kodus"
- arvsõnad   raamat infoallikana
- internet infoallikana
- jõululood
- V MILLEST LUGU KOOSNEB
- KEEL   KIRJANDUS
- pöörsõnad   tegelased, sündmustik
- olevik, minevik   tegevusaeg, tegevuskoht
- eitus, jaatus   A. Lindgren "Rasmus, Pontus ja Lontu"
- E. Kuus "Masina jalad"
- VI KUIDAS LUGU JUTUSTADA JA KIRJUTADA

- lause
  - lausete liigid
  - teema
  - 
  - 
  - 
  - 
  -
- ümberjutustus
  - jutu ülesehitus
  - K. Soans "Arvutitool ja lumi"
  - A. Kivirähk "President kinnas"
  - Contra "Presidendi suur saladus"

### Õpitulemused. Trimestri lõpul õpilane:

- Loeb arusaamisega, leiab tekstist infot, tõlgendab teksti. Teeb järeldusi loetu põhjal. Avaldab arvamust teksti sündmuste ja tegelaste kohta. Lugemishuvi äratamine.
- Tunneb helilisi ja helituid häälikuid. Oskab kasutada ki- ja gi-liidet.
- Oskab kirjutada helitu hääliku kõrvale õige sulghääliku. Teab erandeid.
- Teab raamatukogu kasutamise eeskirju. Oskab kasutada raamatukogu e-kataloogi, täita nõusolekulehte.
- Oskab kirjutada i ja j sõnu, juhindudes õpitud reeglitest.
- Teab, mis on nimisõna ja tunneb nimisõnad tekstis ära. Juhindub nimisõnade kokku-lahkkirjutamisel õpitud reeglitest.
- Oskab leida tekstist omadussõnu. Juhindub omadussõnade kokku-lahkkirjutamisel õpitud reeglitest.
- Teab arvsõnu. Juhindub arvsõnade kokku-lahkkirjutamisel õpitud reeglitest.
- Oskab nimetada tähtsamaid infoallikaid.
- Teab, mis on pöördõnna, oskab moodustada eri vorme olevikus, minevikus, jaatuses ja eituses.
- Teab, kuidas jaotuvad tegelased ja kuidas juttu üles ehitada.
- Oskab liigitada lauseid.
- Ümberjutustab loetud teksti.
- Arutleb teksti sündmuste üle. Leiab tekstist näiteid, kasutab kirjaniku väljendeid lausetes. Põhjendab sündmuste käiku, näeb põhjuse ja tagajärje seost. Oskab hinnata sõprust, abivalmidust, headust.

### Hindamise kirjeldus:

Kirjalikud tööd teemablokkide lõpus ehk kontrolltööd.

Kirjalikud tööd teemablokkide jooksul ehk tunnikontrollid jms.

Suuline vastamine (aktiivne osalemine tunnis).

Järelevastamise võimalus on kord nädalas kindlaks määratud ajal eelneval kokkuleppel õpetajaga.

### Kokkuvõtva hinde kujunemine:

Kokkuvõttev hinne kujuneb trimestri jooksul saadud hinnetest, kusjuures kontrolltööde hinded on kaalukamad kui teiste harjutuste eest saadud hinded.

Oluline on sooritada õigeaegselt ka kõik kodutööd, neid ei hinnata alati numbriliselt, kuid oluline on sooritamine.

Kui õpe toimub distantsõppe vormis, siis peab õpilane trimestrihinde saamiseks osalema 90% videotundides ja esitama kokkulepitud tähtaegadel hinnatavad tööd. Kui õpilane neid tingimusi ei täida, siis tuleb tal trimestrihinde saamiseks teha täiendavaid kirjalikke töid (õpetaja annab materjalid ja juhised)

### Ettevõtliku õppe rakendamine õppetöös:

*Õpilased on kaasatud õppe- ja kasvatusprotsessi kujundamisse*

Õpilane otsib ise infot, paneb kokku ülesandeid ja lahendab neid. Õpilane tagasisidestab enda töid. Õpilane koostab teema kohta plakati vm ja esitab seda.

*Tundides kasutatakse erinevaid aktiivõppe meetodeid*

Õpilane õpib aktiivselt, otsib ise infot, jagab seda kaaslastega, otsustab, kontrollib, vastutab. Rühmatöö pole võimalik, kuna rühmas õpib vaid üks õpilane.

*Toimib erinevate õppeainete lõimumine ning aine on seostatud praktilise eluga*

Lõiming teiste õppeainete ja praktilise eluga avaldub erinevatel tekstidel põhinevates lugemisülesannetes ja grammatikaharjutustes.

*Rakendatakse õppimist toetavat hindamist (enesehindamine, kaaslase hindamine, õpilase arengu hindamine, tagasisidestamine).*

Iga teemabloki lõpus toimuvale kirjalikule tööle antakse tagasisidet kirjalikule tööle järgnevas tunnis.

Õpilane saab tunni jooksul õpetajalt jooksvat tagasisidet nii suuliselt kui ka kirjalikult (hindeliselt).

Õpetaja tagasisidestab kirjalikke töid pikemate kommentaaridega (kujundav hindamine). Õpilane hindab ja tagasisidestavad oma tööd.

**Muud nõuded ja märkused:**