



AINEKAART

Ainevaldkond: Keel ja kirjandus **Õppeaine:** Eesti keel
Klass: 1.g
Õpetaja: Merike Puusepp
Ainetüüp: Kohustuslik õppeaine põhikoolis
Õpetamise aeg 2020/2021: I, II ja III trimester

Õppekirjandus:

Arnek, P. jt. Aabits. Avita, 2018.

Arnek, P. Aabitsa töövihik. Avita, 2018.

Normann, K., Sakk, I., Savitsch, H. Kirjavihik. Avita, 2018.

Arnek, P., Normann, K. Eesti keele õpik 1. klassile I osa. Avita, 2018.

Arnek, P. Eesti keele töövihik 1. klassile I osa. Avita, 2018.

Arnek, P., Normann, K. Eesti keele õpik 1. klassile II osa. Avita, 2018.

Arnek, P. Eesti keele töövihik 1. klassile II osa. Avita, 2018.

Vajalikud õppevahendid:

Aabits, aabitsa töövihik, kirjavihik, 20 jeenega vihik, abijoonega vihik, liikuv aabits, harilik pliiats, kustutuskumm, teritaja, joonlaud, värvilised pliiatsid, käärid, liim. Dets-veebr. on vaja eesti keele õpiku ja töövihiku I osa. Märts - mai on vaja eesti keele õpiku ja töövihiku II osa.

Õppesisu:

- I trimester:

KUULAMINE - helide, häälte ja häälikute eristamine, asukoht ja järjekord sõnas. Häälikute pikkuse eristamine, põhirõhk täishäälikute pikkusel. Õpetaja ja kaaslase kuulamine ning suulise juhendi järgi toimimine. Õpetaja ja kaasõpilase ettelugemise kuulamine. Kuuldu ja nähtu kommenteerimine ja selgitamine.

KÕNELEMINE - hääldus- ja intonatsiooniharjutused. Häälduse harjutamine, hääle tugevuse kohandamine olukorrale. Töö lähedase tähendusega sõnadega, sõnatähenduse selgitamine ja täpsustamine. Sobivate kõnetuste (palumine, küsimine, keeldumine, vabanduse palumine, tänamine) valik suhtlemisel.

LUGEMINE - Raamtu/teksti üldine vaatlus: teksti paigutus, sisukord, õppeülesannete esitus. Trükitähtede (nii suure kui väikeste) tundma õppimine. Tähtedest sõnade ja sõnadest lausete lugemine. Silpidest sõnade moodustamine. Lugemistehnika arendamine õpetaja juhendite järgi (õige hääldus, tempo, pausid lugemises, oma lugemisvea parandamine kui sellele osutatakse).

KIRJUTAMINE - kirja eelharjutused. Kirjutamine pliiatsi ja kriidiga, joonistähtede kirjutamine. Õige pliiatsihoid ja kirjutamisasend istudes. Väikeste kirjatähtede õppimine. Suurte kirjatähtede õppimine.

Seotud ja sidumata kiri. Tahvlile, vihikusse ja õpilaspäevikusse kirjutamine. Töö vormistamine näidise järgi, töö puhtus, käekirja loetavus. Teksti ärakiri tahvliilt ja õpikust.

- II trimester:

KUULAMINE - helide, häälte ja häälikute eristamine, asukoht ja järjekord sõnas. Häälikute pikkuse eristamine, põhirõhk täishäälikute pikkusel. Õpetaja ja kaaslase kuulamine ning suulise juhendi järgi toimimine. Õpetaja ja kaasõpilase ettelugemise kuulamine. Kuuldu ja nähtu kommenteerimine ja selgitamine.

KÕNELEMINE - hääldus- ja intonatsiooniharjutused. Häälduse harjutamine, hääle tugevuse kohandamine olukorrale. Töö lähedase tähendusega sõnadega, sõnatähenduse selgitamine ja täpsustamine. Sobivate kõnetuste (palumine, küsimine, keeldumine, vabanduse palumine, tänamine) valik suhtlemisel. Lihtlauseliste küsimuste moodustamine, küsimuste esitamine ja neile vastamine. Eri teemadel vestlemine sõnavara rikastamiseks, arutamine paaris ja väiksemas rühmas.

LUGEMINE - lugemistehnika arendamine õpetaja juhendite järgi (õige hääldus, tempo, pausid lugemises, oma lugemisvea parandamine kui sellele osutatakse). Lugemistehniliselt raskete sõnade ja sõnaühendite lugema õppimine. Oma ja õpetaja käekirjalise teksti lugemine. Jutustava ja kirjeldava ning teabeteksti lugemine. Sõna, lause, teksti sisu mõistmine. Teksti sisu ennustamine pealkirja, piltide, üksiksõnade jm alusel. Loole lõpu mõtlemine. Tegelaste iseloomustamine. Küsimustele vastamine, millele vastus on tekstis otsesõnu kirjas.

KIRJUTAMINE - seotud ja sidumata kiri. Tahvlile, vihikusse ja õpilaspäevikusse kirjutamine. Töö vormistamine näidise järgi, töö puhtus, käekirja loetavus. Teksti ärakiri tahvliilt ja õpikust. Tarbeteksti kirjutamine näidise järgi: kutse, õnnitluskaart. Jutu kirjutamine pilditaiendusena (pildi alla lause, kahekõne vms kirjutamine, jutumulli täitmine). Jutule lõpu kirjutamine. Loovtöö ja lünkümberharjutuse kirjutamine. Häälik, sõna, lause, tekst. Tähed ja tähestik, võõrtähtede vaatlus. Häälikute märkimine kirjas. Sõna ja lause ladumine ja kirjutamine. Täis- ja kaashäälikud. Täishäälikuühend. Täishäälikute pikkuste eristamine ja õigekiri, kaashäälikute pikkustega tutvumine.

- III trimester

KUULAMINE - häälikute pikkuse eristamine, põhirõhk täishäälikute pikkusel. Õpetaja ja kaaslase kuulamine ning suulise juhendi järgi toimimine. Õpetaja ja kaasõpilase ettelugemise kuulamine. Kuuldu ja nähtu kommenteerimine ja selgitamine.

KÕNELEMINE - töö lähedase tähendusega sõnadega, sõnatähenduse selgitamine ja täpsustamine. Sobivate kõnetuste (palumine, küsimine, keeldumine, vabanduse palumine, tänamine) valik suhtlemisel. Lihtlauseliste küsimuste moodustamine, küsimuste esitamine ja neile vastamine. Eri teemadel vestlemine sõnavara rikastamiseks, arutamine paaris ja väiksemas rühmas. Jutustamine kuulatu, nähtu, läbielatu, loetu, pildi, pildiseeria, etteantud teema põhjal; aheljutustamine. Esemete, nähtuste, tegelaste jms võrdlemine, ühe-kahe tunnuse alusel rühmitamine. Tuttava luuletuse, gialoogi esitamine peast.

LUGEMINE - raamtu/teksti vaatlus, õppeülesannete esitus. Silpidest sõnade moodustamine.

Lugemistehnika arendamine õpetaja juhendite järgi (õige hääldus, tempo, pausid lugemises, oma lugemisvea parandamine kui sellele osutatakse). Lugemistehniliselt raskete sõnade ja sõnaühendite lugema õppimine. Oma ja õpetaja käekirjalise teksti lugemine. Jutustava ja kirjeldava ning teabeteksti lugemine. Sõna, lause, teksti sisu mõistmine. Teksti sisu ennustamine pealkirja, piltide, üksiksõnade jm alusel. Loole lõpu mõtlemine. Tegelaste iseloomustamine. Küsimustele vastamine, millele vastus on tekstis otsesõnu kirjas. Üksikute tingmärkide, skeemide, kaartide lugemine õppekirjanduses, nende tähenduse tabamine. Luuletuste ilmikas lugemine. Riimuvate sõnade leidmine õpetaja abiga.

Tekstiliikide eristamine: jutt, muinasjutt, luuletus, mõistatus. Kirjandustekstid: liisusalm, muinasjutt, mõistatud, luuletus, piltjutt, vanasõna, jutustus, näidend. Loetud raamatu autori, tegelaste nimetamine, loetust jutustamine. Loetule emotsionaalse hinnangu andmine (lõbus, tõsine, igav jne).

KIRJUTAMINE - Väikeste ja suurte kirjatähtede harjutamine. Seotud ja sidumata kiri. Tahvlile, vihikusse ja õpilaspäevikusse kirjutamine. Töö vormistamine näidise järgi, töö puhtus, käekirja loetavus. Teksti ärakiri tahvliilt ja õpikust. Tarbeteksti kirjutamine näidise järgi: kutse, õnnitluskaart. Jutu kirjutamine pilditaiendusena (pildi alla lause, kahekõne vms kirjutamine, jutumulli täitmine). Jutule lõpu kirjutamine.

Loovtöö ja lütkumberharjutuse kirjutamine. Häälik, sõna, lause, tekst. Tähed ja tähestik, võõrtähtede vaatlus. Häälikute märkimine kirjas. Sõna ja lause ladumine ja kirjutamine. Täis- ja kaashäälikud. Täishäälikuühend. Täishäälikute pikkuste eristamine ja õigekiri, kaashäälikute pikkustega tutvumine. Sulghäälik sõna alguses. i ja j ning h sõna alguses. Suur algustäht lause alguses, inimese- ja loomanimedes. Liitsõna vaatlus (moodustamine). Sõnade lõpu õigekiri -d ja -vad ning -b õigekirjaga tutvumine. Tutvumine jutustava-, küsi- ja hüüdlausega. Lause lõpumärgid punkt, küsi- ja hüüumärk. Oma kirjutusvea parandamine õpetaja abiga. Etteütlemise järgi sõnade ja lausete kirjutamine (15-20 sõna lihtlausena).

Õpitulemused. Trimestri lõpul õpilane:

- I trimester:
 - eristab häälikuid (asukoht ja järjekord sõnas);
 - toimib õpetaja ja kaaslase suulise juhendi järgi;
 - kuulab õpetaja ja kaaslase esituses lühikest eakohast teksti, mõistab kuuldud lause, jutu sisu;
 - väljendab end suhtlusolukordades arusaadavalt: palub, küsib, tänab, vabandab;
 - esitab luuletust peast;
 - tunneb häälik-tähestist vastavust;
 - loeb õpitud teksti enam-vähem ladusalt, lausehaaval üksiku peatusega raskema sõna ees oma kõnetempos või sellest aeglasemalt;
 - mõistab häälega või endamisi lugedes loetu sisu;
 - teab, kuidas väikesi ja suuri kirjatähti kirjutatakse ning sõnas õigesti seostatakse;
 - valib õpetaja abiga sobiva kirjaviisi (seotud või sidumata kiri);
 - kirjutab tahvliilt ära;
 - täidab tahvlinäidise järgi õpetaja abiga õpilaspäevikut, paigutab näidise järgi tööd vihikulehele;
- II trimester
 - eristab häälikuid (asukoht ja järjekord sõnas);
 - toimib õpetaja ja kaaslase suulise juhendi järgi;
 - kuulab õpetaja ja kaaslase esituses lühikest eakohast teksti, mõistab kuuldud lause, jutu sisu;
 - väljendab end suhtlusolukordades arusaadavalt: palub, küsib, tänab, vabandab;
 - jutustab suunavate küsimuste toel kuuldust, nähtust, loetust;
 - koostab õpetaja abiga pildiseeria või küsimuste toel suulise jutu,
 - esitab luuletust peast;
 - tunneb häälik-tähestist vastavust;
 - loeb õpitud teksti enam-vähem ladusalt, lausehaaval üksiku peatusega raskema sõna ees oma kõnetempos või sellest aeglasemalt;
 - mõistab häälega või endamisi lugedes loetu sisu;
 - vastab teksti kohta käivatele küsimustele, mille vastused on palas otsesõnu öeldud;
 - mõtleb jutule alguse või lõpu;
 - on lugenud mõnda lasteraamatut, nimetab nende pealkirjad ning jutustab lühidalt loetust;
 - valib õpetaja abiga sobiva kirjaviisi (seotud või sidumata kiri);
 - kirjutab tahvliilt ära;
 - täidab tahvlinäidise järgi õpetaja abiga õpilaspäevikut, paigutab näidise järgi tööd vihikulehele;
 - varustab töö kuupäevaga;
 - koostab näidise järgi kutse;
 - eristab häälikut, tähte, täis- ja kaashäälikut, sõna, lauset;
 - kirjutab õigesti lühemaid (kuni 2 silbilisi) sõnu ja lauseid;
 - teab, et lause lõpeb punktiga;
 - teab, et lause alguses, inimeste, loomade, oma kodukoha nimes kasutatakse suurt algustähte;
 - kirjutab õigesti oma nime;
- III trimester

- eristab häälikuid (asukoht ja järjekord sõnas);
- toimib õpetaja ja kaaslaste suulise juhendi järgi;
- kuulab õpetaja ja kaaslaste esituses lühikest eakohast teksti, mõistab kuuldu lause, jutu sisu;
- väljendab end suhtlusolukorras arusaadavalt: palub, küsib, tänab, vabandab;
- jutustab suunavate küsimuste toel kuuldu, nähtu, loetu;
- koostab õpetaja abiga pildiseeria või küsimuste toel suulise jutu,
- esitab luuletust peast;
- tunneb häälik-täheleist vastavust;
- loeb õpitud teksti enam-vähem ladusalt, lausehaaval üksiku peatusega raskema sõna ees oma kõnetempos või sellest aeglasemalt;
- mõistab häälega või endamisi lugedes loetu sisu;
- vastab teksti kohta käivatele küsimustele, mille vastused on palas otsesõnu öeldud;
- mõtleb jutule alguse või lõpu;
- on lugenud mõnda lasteraamatut, nimetab nende pealkirjad ning jutustab lühidalt loetu;
- annab loetule emotsionaalse hinnangu;
- kasutab õigeid kirjutamisvõtteid;
- teab, kuidas väikesi ja suuri kirjatähti kirjutatakse ning sõnas õigesti seostatakse;
- valib õpetaja abiga sobiva kirjaviisi (seotud või sidumata kiri);
- kirjutab tahvliilt ära;
- täidab tahvlinäidise järgi õpetaja abiga õpilaspäevikut, paigutab näidise järgi tööd vihikulehele;
- varustab töö kuupäevaga;
- koostab näidise järgi kutse;
- eristab häälikut, tähte, täis- ja kaashäälikut, sõna, lauset;
- kirjutab omasõnade algusesse k, p, t;
- kirjutab õigesti lühemaid (kuni 2 silbilisi) sõnu ja luuseid;
- teab, et lause lõpeb punktiga;
- teab, et lause alguses, inimeste, loomade, oma kodukoha nimes kasutatakse suurt algustähte;
- kirjutab õigesti oma nime;
- kasutab õpitud reeglite piires õigeid sõnalõppe.

Hindamise kirjeldus:

Õpilane saab õppetunni vältel õpetajalt, kaaslastelt või enesehinnangu abil enamasti suulist tagasisidet eesti keelt puudutavate teadmiste ja oskuste ent ka käitumise, hoiakute ning väärtushinnangute kohta. Hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.

Õpilane kaasatakse hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel hinnata ning tõsta õpimotivatsiooni. Suulise vastuse eest märgitakse sõnaline hinnang õpilase päevikusse, kirjalike ülesannete puhul tööle. Iga õpitud teema lõpus on kokkuvõttev töö, mille eest antakse õpilasele sõnaline hinnang lähtuvalt tema arengust, kooliastme pädevustest ja õpioskuste kujunemisest, õppeprotsessis osalemisest ning õpitulemustest. Antud hinnangud märgitakse Stuudiumisse.

Kokkuvõtva hinde kujunemine:

Kokkuvõtavad hinnangud kujunevad õppeperioodi jooksul saadud kujundavate hinnangute põhjal. Hinnangutes tuuakse esile õpilaste edusammud ja juhitakse tähelepanu puudustele teadmistes ning arendamist vajavatele oskustele. Kokkuvõtivate hinnangute aluseks on õpimapp ja varasemad sõnalised hinnangud. Õpilane saab trimestri lõpus sõnaliste hinnangutega tunnistuse.

Ettevõtliku õppe rakendamine õppetöös:

Õpilased on kaasatud õppe- ja kasvatusprotsessi kujundamisse

Õpilasi suunatakse ainetundides seadma endale õpieesmärged. Õpilastele antakse võimalus oma tegevuse hindamiseks ja õppemeetodite valimiseks. Õpilased osalevad kooliüritustel ja nende läbiviimisel (näiteks jõululaat, klassiõhtud).

Tundides kasutatakse erinevaid aktiivõppe meetodeid

Paaris- ja rühmatöö, rollimängud, ajurünnak, väitlus, projektõpe, probleemülesannete lahendamine. Õpilased osalevad JA Eesti "7 sammu" ettevõtlusõppe tundides.

Toimib erinevate õppeainete lõimumine ning aine on seostatud praktilise eluga

Õppetundides on omavahel lõimitud eesti keele, matemaatika, kunsti- ja loodusõpetuse teemad. Päeva jooksul läbib üks teema kõiki ainetunde. Õpilastega viiakse läbi lõimingutunde.

Rakendatakse õppimist toetavat hindamist (enesehindamine, kaaslase hindamine, õpilase arengu hindamine, tagasisidestamine).

Õpilastele antakse võimalus hinnata suuliselt ja ka kirjalikult nii ennast kui ka kaaslast. Õpilane saab õppetunni jooksul suulist tagasisidet enda arengu, tunnis töötamise ja käitumise kohta. Õpetaja poolt antud tagasiside kirjeldab võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi, vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidiseks tegevuseks, mis toetavad õpilase arengut. Tagasiside märgitakse Stuudiumisse.

Muud nõuded ja märkused: