



AINEKAART

Ainevaldkond: Keel ja kirjandus **Õppeaine:** Eesti keel
Klass: 6.abc
Õpetaja: Õnne Kaskema
Ainetüüp: Kohustuslik õppeaine põhikoolis
Õpetamise aeg 2020/2021: I trimester

Õppekirjandus:

Liisi Piits ja Terje Varul Eesti keele õpik ja töövihik 6. klassile. Tallinn; Avita

Vajalikud õppevahendid:

Üks jooneline 24 lk kaustik, kiirkõitja, töövihik, kirjarabed, joonlaud

Õppesisu:

- KEELESAHTLID AVANEVAD
 - • Kirjakeel ja argikeel
 - • Kõlla moblaga või helista telefoniga
 - • Murdekeel
 - • Pöördumis-sõna ehk üte meilides ja mujal
 - • Kokkuvõte: „Meie klassi parim koomiks”
 - • Kordamine kontrolltööks
 - • Kontrolltöö nr.1
 - • TEKSTILIIGID.
 - • Tekstide maailmas
 - • Meediatekstid
 - • Meedia on teabe vahendaja
 - • Meediatekstid harivad ja pakuvad meelelahutust
 - • Kes teevad ajalehte?
 - • Võõrsõnade õigekiri
 - • Kas ball või pall? Mõlemad!
 - • Etteütus
 - • Kordamine kontrolltööks. Ajalehe valmimine
 - • Kontrolltöö nr.2
 - • SÕNALIIGID. REKLAAM
 - • Kordame tähtsamaid sõnaliike
 - • Käänamine on imelihtne
 - • Võrdleme omadussõna

- • Reklaami mõjutamisvõtted
- • Maailm arvudes
- • Asesõnadest lähemalt
- • Kordamine kontrolltöös
- • Kontrolltöö nr 3
-

Õpitulemused. Trimestri lõpul õpilane:

- • 6. KLASSI LÕPETAJA:
- • 1) suhtleb eesmärgipäraselt ning valib kontekstile vastava suhtluskanali;
- • 2) oskab teha kuuldust ja loetust kokkuvõtet ning anda hinnangut nii suuliselt kui ka kirjalikult;
- • 3) tunneb põhilisi tekstiliike ning oskab õpi- ja elutarbelisi tekste eesmärgipäraselt kasutada;
- • 4) oskab luua õppetöös ja eluks vajalikke tekste ning neid korrektselt vormistada;
- • 5) tunneb esinemise ettevalmistuse ja kirjutamise põhietappe ning oskab neid rakendada;
- • 6) tunneb eesti õigekirja aluseid ja põhireegleid;
- • 7) oskab kasutada ÕSi ja teisi õigekeelsusallikaid.
- • SUULINE JA KIRJALIK SUHTLUS. 6. KL LÕPETAJA:
- • 1) oskab juhendamise abil olukorrale vastava suhtluskanali valida;
- • 2) esitab kuuldu ja loetu kohta küsimusi ning avaldab arvamust;
- • 3) lahendab lihtsamaid probleemülesandeid paaris- ja rühmatöös;
- • 4) oskab oma seisukohta põhjendada ja vajaduse korral sellest taganeda;
- • 5) oskab teha kuuldu ja loetu kohta nii suulist kui ka kirjalikku kokkuvõtet.
- • TEKSTI VASTUVÕTT. 6. KL LÕPETAJA:
- • 1) tunneb õpitud tekstiliike ja nende kasutamise võimalusi;
- • 2) loeb ja mõistab eakohaseid õpi- ja elutarbelisi ning huvivaldkondade tekste;
- • 3) võrdleb tekste, esitab küsimusi ja avaldab arvamust, teeb tekstist lühikokkuvõtte;
- • 4) kasutab töös tekstidega õpitud keele- ja tekstimõisteid.
- • TEKSTILOOME. 6. KL LÕPETAJA:
- • 1) leiab juhendamise abil tekstiloomeks vajalikku teavet;
- • 2) koostab ning peab lühikese ettekande;
- • 3) tunneb kirjutamiseks ja esinemiseks valmistumise põhietappe;
- • 4) jutustab, kirjeldab ning arutleb suuliselt ja kirjalikult;
- • 5) esineb suuliselt, võtab sõna, koostab ja peab lühikese ettekande;
- • 6) avaldab viisakalt ja olukorrast lähtudes arvamust sündmuse, nähtuse või teksti kohta nii suuliselt kui ka kirjalikult;
- • 7) kirjutab eesmärgipäraselt loovtöid ja kirju;
- • 8) vormistab kirjalikud tekstid korrektselt;
- • 9) kasutab tekste luues ja seostades omandatud keele- ja tekstimõisteid.
- • ÕIGEKEELSUS JA KEELEHOOLE. 6. KL LÕPETAJA:
- • 1) tunneb eesti keele häälikusüsteemi, sõnaliikide tüüpuhte ja lihtvormide kasutust ning järgib eesti õigekirja aluseid ja õpitud põhireegleid;
- • 2) moodustab ja kirjavahemärgistab lihtlauseid, sh koondlauseid ja lihtsamaid liitlauseid;
- • 3) oskab kasutada veebi- ja pabersõnaraamatut sõna tähenduse ja õigekirja kontrollimiseks;
- • 4) rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes ning tekste analüüsides ja hinnates.

Hindamise kirjeldus:

Õpilane saab trimestri jooksul hinded kontrollharjutuste, tunnikontrollide, kontrolltööde, kuulamisülesannete ja etteütluse eest, valikuliselt hinnatakse tv ja koduste ülesannete täitmist ning muid harjutusi.

Kontrolltöö ja etteütluse täpse aja teatab õpetaja nii tunnis kui Stuudiumis. Koolist sel ajal puudunud õpilane sooritab töö 10 päeva jooksul, leppides eelnevalt õpetajaga kokku järelevastamise aja.

Parandustöö eest hinnet "5" ei ole võimalik saada.

Hindamine toimub vastavalt Jõhvi Põhikooli hindamisjuhendile

Kokkuvõtva hinde kujunemine:

Trimestri hinne kujuneb trimestri jooksul saadud hinnetest, kusjuures arvestuslikud hinded omavad suuremat osakaalu kui ülejäänud hinded ja on Stuudiumis sinisel taustal.

Ettevõtliku õppe rakendamine õppetöös:

Õpilased on kaasatud õppe- ja kasvatusprotsessi kujundamisse

Õpilane aitab püstitada eesmärgi.

Õpilane võtab vastutuse õppimise ja eesmärgi jõudmise eest.

Õpilane on tunnis aktiivne osaline.

Tundides kasutatakse erinevaid aktiivõppe meetodeid

Võimalusel paaritöö, rühmatöö, vestlus, arutlus, pinginaabri või mõne teise õpilase kaasamine harjutuste kontrollimisse, ristsõnad, mängud.

Toimib erinevate õppeainete lõimumine ning aine on seostatud praktilise eluga

Loodusõpetus, matemaatika, ühiskonnaõpetus, kirjandus, raamatukogu külastamine või raamatukogu töötaja tundi kutsumine, külalisõpetaja tunnis.

Rakendatakse õppimist toetavat hindamist (enesehindamine, kaaslase hindamine, õpilase arengu hindamine, tagasisidestamine).

Enesehindamist ja kaaslase hindamise kasutamine kodutöö või tunnitöö kontrollimise juures.

Muud nõuded ja märkused:

Jälgida Stuudiumist kontrolltööde graafikut ja kooli kodulehelt õpetaja järelevastamiste ja konsultatsioonide aegu